

TRASPORTO SOCIALE VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO
DISCIPLINATO DAL REGOLAMENTO COMUNALE

All'Assistente Sociale
Comune di Villanova di Camposampiero

Il/La sottoscritto/anato/a il.....
residente a in Via/Piazza
CF tel/cell.
in qualità di diretto interessato *oppure* familiare
del/la Sig./ra..... CF
nato/a a il.
residente in via n.tel./ cell.....

C H I E D E L'AMMISSIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE

Destinazione.....Motivazione.....
Periodo Rete familiare

ALLEGA :

- copia del documento di identità del richiedente (e del familiare se ricorre il caso)
- documentazione medica/prenotazione visita

DICHIARA

- di aver preso visione del regolamento comunale disciplinante il trasporto sociale;
- di essere informato che la prenotazione del servizio di trasporto sociale va effettuata presso lo sportello gestito dall'Associazione Club Tre e che alle richieste sarà data priorità ai sensi del suddetto regolamento.

Villanova di Camposampiero, li

.....
(FIRMA PER ESTESO E LEGGIBILE)

Informazione trattamento dati personali

Dichiara di aver ricevuto l'informativa per il trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal GDPR 2016/679.

.....
(FIRMA PER ESTESO E LEGGIBILE)

-
- SI AUTORIZZA CON SCADENZA**
 NON SI AUTORIZZA

data

L'Assistente sociale
.....

Riservato all'Assistente sociale

SI AUTORIZZA CON SCADENZA

In quanto rientra in una delle seguenti CATEGORIE di soggetti aventi diritto al servizio:

- Soggetti che abbiano difficoltà di deambulazione ,che vivono soli o in coppia sola e impossibilità della rete familiare a svolgere i trasporti alle strutture sanitarie.
- Persone non rientranti nella precedenti categoria affette da grave patologia , che necessitino di accertamenti sanitari o cure collegati alla patologia in questione, con l'impossibilità della rete famigliare a svolgere i trasporti alle strutture sanitarie .

NECESSITA' DI UN ACCOMPAGNATORE :

Sig/ra

ESENZIONE
ISEE € DATA.....

DESTINAZIONI

oppure

NON AUTORIZZO in quanto :

.....
.....

Villanova di Camposampiero.....

L'ASSISTENTE SOCIALE

.....

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679

Gentile Signore/a,

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. Finalità del Trattamento

I dati da Lei forniti verranno utilizzati allo scopo di definire il procedimento amministrativo relativamente al trasporto sociale da Lei richiesto.

2. Modalità del Trattamento Il Comune di Villanova di Camposampiero tratterà i dati personali conferiti con modalità cartacee, informatiche e telematiche; i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori per il lo svolgimento dell'istruttoria e per poter dare risposta alla Sua richiesta.

4. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale dell'Azienda ULSS6 – Distretto 4 – Area Adulti e Anziani e dagli Uffici dedicati dell'Ente, per l'eventuale concessione e/o liquidazione di quanto richiesto. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

5. Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Villanova di Camposampiero.

6. Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.