

Spettabile  
Comune di Villanova di Camposampiero  
Via Caltana, 156  
Villanova di Camposampiero (PD)

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**  
**PER LA STIPULA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE**  
**Scadenza 30 novembre 2014**

Il sottoscritto/a			nato il	
codice fiscale				
in provincia di		Comune o Stato Estero		
residente in provincia di		Comune di		
CAP		via		n. <input type="text"/>
telefono				
<b>in qualità di Presidente dell'Associazione di volontariato:</b>				
Denominazione associazione				
Codice fiscale				
<b>Sede legale</b>				
Provincia		Comune di		
CAP		via		n. <input type="text"/>
telefono				

**CHIEDE**

di partecipare alla formazione della graduatoria per la stipula di una eventuale convenzione per la gestione del servizio di trasporto sociale.

A tal fine, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace

**DICHIARA**

che l'Associazione \_\_\_\_\_ (Requisiti di accesso)

- è regolarmente iscritta all'albo regionale al n. \_\_\_\_\_
- lo statuto ha finalità statutarie compatibili con le attività oggetto del servizio di trasporto sociale disciplinato dal Regolamento del Comune di Villanova di Camposampiero;

- ha stipulato almeno una convenzione con enti pubblici per il servizio di trasporto sociale nell'ultimo quinquennio, in particolare con i seguenti Enti e nel periodo:

---

---

---

---

---

- è proprietaria di almeno 1 mezzo che potrà essere messo a disposizione per effettuare il servizio di trasporto sociale in oggetto così specificato:

tipo autovettura \_\_\_\_\_; targa \_\_\_\_\_; posti \_\_\_\_\_;

- ha tra i suoi soci almeno 8 volontari di cui 4 autisti quale numero minimo per l'espletamento del servizio in oggetto al fine di costituire un team operativo;
- ha disponibilità di almeno 1 accompagnatore ogni qualvolta venga richiesto dalla tipologia del servizio;
- ha la possibilità operativa di organizzare il servizio in oggetto da lunedì a venerdì (fascia oraria minima 7/14);
- ha la possibilità operativa di organizzare l'apertura di uno sportello informativo almeno 3 giorni alla settimana (fascia oraria minima 10/12) per la gestione delle prenotazioni e della riscossione della tariffe;
- si impegna ad accendere le polizze R.C verso terzi (minimi di legge) e la copertura assicurativa per i volontari nel caso di eventuale stipula di convenzione.

**AI FINI DELLA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DICHIARA ALTRESI' CHE**

- il numero di volontari autisti che l'Associazione metterà a disposizione ( patente B ed età inferiore ad anni 75) per il servizio di trasporto sociale presso il Comune di Villanova di Camposampiero è di \_\_\_\_\_ unità;
- lo sportello informativo per la gestione delle prenotazioni e della riscossione delle tariffe sarà aperto per un numero di ore settimanali pari a \_\_\_\_ con orario \_\_\_\_\_;
- sarà messo a disposizione un numero di accompagnatori pari a \_\_\_\_\_;
- il servizio di trasporto, previsto dal regolamento comunale, sarà attivato per un totale minimo garantito di ore \_\_\_\_\_;

- l'associazione metterà a disposizione del servizio di trasporto sociale del Comune di Villanova di Camposampiero n. \_\_\_\_\_ di automezzi di proprietà così specificati:

tipo autovettura \_\_\_\_\_; targa \_\_\_\_\_; posti \_\_\_\_\_;

tipo autovettura \_\_\_\_\_; targa \_\_\_\_\_; posti \_\_\_\_\_;

tipo autovettura \_\_\_\_\_; targa \_\_\_\_\_; posti \_\_\_\_\_;

- l'associazione ha svolto i seguenti servizi di trasporto sociale in convenzione con enti pubblici:

ente \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

#### **INFINE DICHIARA DI ESSERE INFORMATO CHE**

La graduatoria sarà utilizzata dagli organi decisionali dell'Ente per la definitiva approvazione di una eventuale convenzione. Le manifestazioni di interesse che perverranno non saranno assolutamente impegnative per l'Amministrazione, che si riserva ogni decisione in merito, nonché la possibilità di modificare i termini, sospendere ed interrompere in ogni momento le procedure avviate, anche senza preavviso e senza che le associazioni possano avanzare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo delle spese sostenute, pure del solo interesse negativo.

#### **Informativa ai sensi del decreto legislativo 196/2003**

I dati personali verranno trattati sia su supporto cartaceo che informatico dal Comune di Villanova di Camposampiero per fini pertinenti e inerenti la richiesta e relativamente al bando in oggetto; Il conferimento dei dati personali nell'ambito del procedimento in oggetto è obbligatorio ed il mancato conferimento degli stessi impedisce l'attivazione del procedimento; I dati possono essere comunicati a terzi per le finalità connesse alla richiesta; Titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di Villanova di Camposampiero, con sede in Via Caltana n. 156, 35010 Villanova di Camposampiero (PD); incaricato del trattamento è il Responsabile di Servizio Manuela Bison.

In fede

Luogo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)

#### **ALLEGATI OBBLIGATORI**

- copia di un valido documento di riconoscimento del Presidente;  
 copia dello statuto dell'associazione.