

Spettabile
Comune di Villanova di Camposampiero
Via Caltana, 156
Villanova di Camposampiero (PD)

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER LA STIPULA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE
Scadenza 05 MAGGIO 2018

Il sottoscritto/a				nato il	
codice fiscale					
in provincia di		Comune o Stato Estero			
residente in provincia di		Comune di			
CAP		via		n.	
telefono					
in qualità di Presidente dell'Associazione di volontariato:					
Denominazione associazione					
Codice fiscale					
Sede legale					
Provincia		Comune di			
CAP		via		n.	
telefono					

CHIEDE

di partecipare alla formazione della graduatoria per la stipula di una eventuale convenzione per la gestione del servizio di trasporto sociale.

A tal fine, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace

DICHIARA

che l'Associazione _____ (Requisiti di accesso)

- ☐ è regolarmente iscritta all'albo _____ al n. _____
- ☐ lo statuto ha finalità statutarie compatibili con le attività oggetto del servizio di trasporto sociale disciplinato dal Regolamento del Comune di Villanova di Camposampiero;
- l'Associazione non si trova in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento degli appalti di lavori pubblici, forniture e servizi previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii, in particolare riguardo la moralità professionale come specificato dal D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, art. 56 comma 3;

- ☐ ha una esperienza di almeno 2 anni nell'ambito del trasporto sociale; specificare:
_____;
- ☐ è proprietaria di almeno 1 mezzo che potrà essere messo a disposizione per effettuare il servizio di trasporto sociale in oggetto così specificato:
tipo autovettura _____; targa _____; posti _____;
- ☐ ha tra i suoi soci almeno 8 volontari di cui 4 autisti (massimo 80 anni di età) quale numero minimo per l'espletamento del servizio in oggetto al fine di costituire un team operativo;
- ☐ ha la possibilità operativa di organizzare il servizio in oggetto da lunedì a venerdì (fascia oraria minima 7.30/17.00);
- ☐ ha la possibilità operativa di organizzare l'apertura di uno sportello informativo almeno 3 giorni alla settimana (fascia oraria minima 10/12) per la gestione delle prenotazioni e della riscossione della tariffe;
- ☐ ha un modello organizzativo che rispetta il D.lgs. 231/2001;
- ☐ è disponibile alla somministrazione di questionari per la valutazione del servizio e di reclamo da parte degli utenti;
- ☐ dispone di un programma di formazione e di aggiornamento per i volontari;
- ☐ nell'ottica della coprogettazione prevista dal D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, art. 56 comma 3, propone la seguente misura già in possesso (o da far approvare entro la sottoscrizione della convenzione) all'interno dell'organizzazione dell'Associazione al fine della tutela del rispetto e della dignità degli utenti:

_____.

AI FINI DELLA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DICHIARA ALTRESI' CHE

- ☐ il numero di volontari autisti che l'Associazione metterà a disposizione (patente B ed età inferiore ad anni 80) per il servizio di trasporto sociale presso il Comune di Villanova di Camposampiero è di _____ unità;
- ☐ lo sportello informativo per la gestione delle prenotazioni e della riscossione delle tariffe sarà aperto per un numero di ore settimanali pari a ____ con orario _____;
- ☐ il servizio di trasporto, previsto dal regolamento comunale, potrà essere ampliato, in caso di particolari necessità, di n. ore _____ giornaliere;
- ☐ l'associazione metterà a disposizione del servizio di trasporto sociale del Comune di Villanova di Camposampiero n. _____ di automezzi di proprietà oltre il primo così specificati:
tipo autovettura _____; targa _____; posti _____; tipo autovettura _____; targa _____; posti _____; tipo autovettura _____; targa _____; posti _____;

☐ l'associazione ha svolto i seguenti servizi di trasporto sociale in convenzione con enti pubblici:

ente _____	dal _____	al _____;
ente _____	dal _____	al _____;
ente _____	dal _____	al _____;
ente _____	dal _____	al _____;
ente _____	dal _____	al _____;

INFINE DICHIARA DI ESSERE INFORMATO CHE

La graduatoria sarà utilizzata dagli organi decisionali dell'Ente per la definitiva approvazione di una eventuale convenzione. Le manifestazioni di interesse che perverranno non saranno assolutamente impegnative per l'Amministrazione, che si riserva ogni decisione in merito, nonché la possibilità di modificare i termini, sospendere ed interrompere in ogni momento le procedure avviate, anche senza preavviso e senza che le associazioni possano avanzare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo delle spese sostenute, pure del solo interesse negativo.

Informativa ai sensi del decreto legislativo 196/2003

I dati personali verranno trattati sia su supporto cartaceo che informatico dal Comune di Villanova di Camposampiero per fini pertinenti e inerenti la richiesta e relativamente al bando in oggetto;

Il conferimento dei dati personali nell'ambito del procedimento in oggetto è obbligatorio ed il mancato conferimento degli stessi impedisce l'attivazione del procedimento;

I dati possono essere comunicati a terzi per le finalità connesse alla richiesta;
Responsabile del trattamento è il Responsabile di Servizio.

In fede

Luogo _____

Data _____

IL DICHIARANTE

(firma leggibile)

ALLEGATI OBBLIGATORI

- ☐ dichiarazione moralità professionale;
- ☐ copia di un valido documento di riconoscimento del dichiarante;
- ☐ copia dello statuto dell'associazione.