



COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO

PROVINCIA DI PADOVA

AREA SEGRETERIA E STAFF

Prot. 9465/2022
Villanova li, 10/10/2022

Oggetto: Attestazione ex art. 53, comma 14, D.Lgs. 165/2001. Incarico di legale patrocinio nella causa T.A.R. del Veneto RIC. 01/2021.

LA RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA E STAFF

Ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" della certificazione anno 2021/2022, con la presente, in relazione all'incarico conferito con determinazione n. 84 del 13/04/2021 allo Studio Legale Associato Segantini Lorigiola nella persona degli Avvocati Fulvio Lorigiola e Giampietro Geremia, e con particolare riferimento all'Avvocato Giampietro Geremia

FORMALIZZA

l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interessi, che si dichiara di avere accertato in base della dichiarazione resa dall'incaricato.

La presente attestazione è pubblicata nel sito istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente".

LA RESPONSABILE DELL'AREA
SEGRETERIA E STAFF
(Frison Dott.ssa Emma)



COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO Prot. Nr. 0009465 del 10-10-2022 interno Cat. 1 Cl. 1.1



COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO

PROVINCIA DI PADOVA

AREA SEGRETERIA E STAFF

Prot. 9465/2022
Villanova li, 10/10/2022

Oggetto: Attestazione ex art. 53, comma 14, D.Lgs. 165/2001. Incarico di legale patrocinio nella causa T.A.R. del Veneto RIC. 01/2021.

LA RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA E STAFF

Ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" della certificazione anno 2021/2022, con la presente, in relazione all'incarico conferito con determinazione n. 84 del 13/04/2021 allo Studio Legale Associato Segantini Lorigiola nella persona degli Avvocati Fulvio Lorigiola e Giampietro Geremia, e con particolare riferimento all'Avvocato Fulvio Lorigiola

FORMALIZZA

l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interessi, che si dichiara di avere accertato in base della dichiarazione resa dall'incaricato.

La presente attestazione è pubblicata nel sito istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente".

LA RESPONSABILE DELL'AREA
SEGRETERIA E STAFF
(Frison Dott.ssa Emma)



COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO Prot.Nr. 0009465 del 10-10-2022 interno Cat. 1 Cl. 1.1