

COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2018 – 2023)

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del
D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1.1 - Popolazione residente al 31-12-2022: 6208

1.2.1 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco:

- Bottaro Cristian

Assessori:

- Ancilotto Filippo - Vicesindaco
- Gaiani Sarah
- Pagetta Elena
- Michele Conte - fino al
- Boschello Nicola - dal

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente:

- Bottaro Cristian

Consiglieri:

- Ancilotto Filippo
- Bombo Angela
- Boschello Nicola
- Conte Michele
- Gaiani sarah
- Gelasio Tobia
- Marin Martina
- Pagetta Elena
- Marcato Chiara
- Rover Fedora
- Bettini Denis
- Furlan Agostino

UNIONE DEI COMUNI:

Dall'anno 2004 Il Comune di Villanova di Camposampiero è membro dell'Unione dei Comuni del Camposampierese.

Dall'anno 2011 a seguito fusione delle Unioni del Camposampierese e dell'Alta Padovana, si è costituita una nuova unione denominata "Federazione dei Comuni del Camposampierese", che comprende, attualmente, 10 comuni (Villanova di Camposampiero, Camposampiero, Santa Giustina in Colle, Borgoricco, San Giorgio delle Pertiche, Loreggia, Villa Del Conte, Campodarsego, Massanzago e Piombino Dese).

All'Unione sono state trasferite le funzioni e i servizi identitari:

- Polizia locale
- Protezione civile
- Sportello unico delle imprese SUAP attività produttive
- Difesa civica
- Ufficio personale
- Controllo di gestione
- ICT servizi informatici

Inoltre sono previsti dall'art. 8 dello Statuto ma non ancora trasferiti i servizi di:

- Turismo
- Segnaletica

1.3.1 - Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario: segreteria convenzionata con i Comuni di Campodarsego e San Giorgio delle pertiche fino al
segreteria convenzionata con i Comuni di Campodarsego e Santa Giustina in Colle a partire dal

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 4

Numero totale personale dipendente: 21

1.4.1 - Condizione giuridica dell'Ente:

Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L.

L'ente nel periodo del mandato non è stato commissariato.

1.5.1 - Condizione finanziaria dell'Ente:

Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art.3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012

L'ente nel periodo del mandato non ha dichiarato il dissesto finanziario.

1.6.1 - Situazione di contesto interno/esterno:

descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato

- Area di segreteria e staff

Nei 5 anni di mandato molto è cambiato anche sotto il profilo del carico di lavoro degli uffici Anagrafe e di Stato civile:

- sono molto aumentate le iscrizioni e cancellazioni anagrafiche;

- sono aumentate le pratiche correlate al conseguimento di cittadinanza italiana, sia per naturalizzazione (conseguenti al decreto di concessione della cittadinanza per residenza o matrimonio - art. 10 L. 91/1992), sia al riconoscimento della cittadinanza ai cittadini stranieri di origine italiana ("jure sanguinis").

Sono andate a regime le norme che hanno introdotto la possibilità di concludere accordi di separazione, divorzio o di modifica delle precedenti condizioni di separazione o di divorzio davanti all'Ufficiale di Stato civile; quelle che hanno demandato all'Anagrafe anche la registrazione delle "convivenze di fatto"; e quelle sul testamento biologico che hanno demandato anche all'Ufficio di Stato civile la ricezione e registrazione delle DAT (disposizioni anticipate di trattamento).

E' stata completata la transizione all'emissione delle CIE (Carte d'identità elettroniche) operazione che richiede uno sportello dedicato e la fissazione di appuntamenti personalizzati per lo svolgimento della pratica complessa.

In generale, il carico di lavoro di tutti gli uffici del Comune, oltre che delle pratiche vere e proprie, è stato aumentato dei numerosissimi adempimenti introdotti dalle norme sulla trasparenza amministrativa (D.Lgs. n. 33/2013).

Si è cercato di far fronte agli intervenuti aumenti dei carichi di lavoro cercando di trovare il giusto equilibrio tra le pratiche di sportello per i cittadini e gli adempimenti dovuti a norme di legge o ad enti sovraordinati.

- Area economico finanziaria, tributi, commercio, servizi alla persona, ced e messi

La mancanza di risorse economiche per dotare tutti gli uffici di beni strumentali, in particolare informatici, ed i gravi vincoli imposti all'assunzione di personale sono un peso per la gestione dell'Ente.

Nella programmazione finanziaria si accusano ritardi da parte dello Stato nella comunicazione degli esatti importi relativi ai trasferimenti cui si è fatto fronte con un continuo monitoraggio del bilancio e della programmazione delle spese, in particolare nel secondo semestre di ogni anno.

Nel campo dell'informatica si è fatto fronte al digital divide dovuto alla mancanza di idonee infrastrutture di connessione veloce con una presa in carico diretta della problematica dotando tutto il territorio comunale della fibra ottica e collegando tra loro tutte le strutture comunali con la medesima fibra. Si è inoltre effettuato il passaggio alla completa digitalizzazione degli atti amministrati con ricadute positive immediate nella tempestività dei pagamenti e della produttività dei singoli uffici

- Area tecnica LL.PP., manutenzioni e ambiente

La mancanza di risorse assegnate al Comune dallo Stato ha influito negativamente nella programmazione delle opere pubbliche di ogni anno; a questo si aggiunga la complicata gestione contabile dovuta alla puntuale rendicontazione necessaria in relazione ai contributi assegnati, spesso dovuta a più autorità contemporaneamente ed attuata mediante l'utilizzo di piattaforme telematiche diverse e non coordinate.

Risulta, quindi, necessario ricorrere a fonti di finanziamento alternative, quali bandi che implicano tempi ristretti di adesione e tempi incerti di risposta; alienazioni di patrimonio comunale o accordi tra pubblico e privato che comportano procedure complesse e inevitabili allungamenti dell'esecuzione delle opere; oneri di urbanizzazione o sanzioni da C.d.S. per loro natura aleatorie e non programmabili nei tempi di incasso, specie in questi anni.

I molteplici trasferimenti di competenze al Comune da parte dello Stato, Regione, Provincia in materia di viabilità, ambiente, espropri, ecc., hanno intasato e rallentato lo svolgimento delle attività ordinarie dell'ufficio tecnico lavori pubblici in quanto le incombenze sono aumentate.

A tutto ciò si è cercato di far fronte mediante un controllo costante ed una ottimizzazione dei tempi necessari per ogni singolo passaggio burocratico o adempimento delegato cercando il giusto equilibrio tra incombenze proprie e delegate.

La ripresa post pandemica sta vedendo la possibilità di accesso ai fondi cosiddetti del PNRR, ma con tempi spesso ristrettissimi e senza un adeguato e tempestivo supporto da parte degli uffici dell'amministrazione statale.

- Area tecnica edilizia privata e urbanistica

Sono sempre più frequenti i monitoraggi richiesti dalla Regione Veneto ed "imposti" mediante la specifica normativa di settore (es. impianti fotovoltaici autorizzati, dati afferenti all'applicazione del Piano Casa, schede regionali sul S.U.A.P., domande di contributo per superamento barriere architettoniche...).

L'incremento dei costi dei materiali ha prodotto dei rallentamenti, da parte dei privati, nel ritiro del titolo edilizio, conseguentemente si fatica ad incassare gli oneri di urbanizzazione.

Da ultimo, ma non per importanza, risultano onerosi anche i monitoraggi richiesti dalla Federazione dei Comuni del Camposampierese sull'attività edilizia e sulla pianificazione territoriale finalizzati alla rendicontazione annuale del personale.

Criticità relative al quadro normativo sull'Attività edilizia e sulla pianificazione del territorio, alle volte contraddittorio con lo spirito della tutela del territorio (legge sul consumo del suolo VS. Piano Casa e L.R. 55/2012 –SUAP, Regolamento Edilizio Tipo, determinazione valori omogenei aree edificabili del Camposampierese).

L'avvento della normativa sulla riqualificazione edilizia (cosiddetto 110%) è coinciso con il cambio del Responsabile ed un avvicendamento tra gli istruttori addetti al settore; in tale periodo l'Amministrazione ha attuato una oculata distribuzione dell'orario di lavoro relativo agli adempimenti normativi cercando di ritardare il meno possibile le istanze dei cittadini.

Si è inoltre dato maggiore priorità alle iniziative volte a fronteggiare la crisi economico finanziaria per quanto riguarda la normativa in materia di edilizia e pianificazione del territorio e si è dato avvio ad una revisione degli strumenti programmatici e delle relative norme tecniche.

PARTE I – 1.2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato.

Nel periodo del mandato non è mai risultato positivo alcun parametro obiettivo di deficitarietà.

In allegato il prospetto dei parametri obiettivi deficitarietà di fine mandato

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2022

COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO		Prov.	PD
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

PARTE II – 2.1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche

Atto	Numero	Data	Oggetto	Motivazione
C.C.	4	02/03/2018	MODIFICHE E INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO DISCIPLINANTE IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE.	<i>adeguamento normativo</i>
C.C.	44	21/09/2018	MODIFICHE E INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA.	<i>adeguamento normativo</i>
G.C.	102	27/12/2018	PRESA D'ATTO DELLA MODIFICA APPORTATA DALLA FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE AL REGOLAMENTO DISCIPLINANTE L'ISTITUZIONE E L'APPLICAZIONE DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE.	<i>adeguamento normativo</i>
G.C.	42	09/05/2019	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO E LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE, AI SENSI DELL'ART.13 E SEGUENTI DEL CCNL RELATIVO AL PERSONALE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI VALIDO PER IL TRIENNIO 2016-2018.	<i>adeguamento normativo</i>
C.C.	17	11/07/2019	MODIFICHE E INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA'.	<i>adeguamento normativo</i>
C.C.	33	29/11/2019	MODIFICHE E INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE.	<i>adeguamento normativo</i>
C.C.	51	23/12/2019	MODIFICHE ALLO STATUTO COMUNALE	<i>adeguamento normativo</i>
C.C.	9	30/05/2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)	<i>adeguamento normativo</i>
C.C.	38	28/12/2020	ADOZIONE SCHEMA DI REGOLAMENTO RELATIVO AL PIANO DI LOCALIZZAZIONE DEGLI IMPIANTI PER LA TELEFONIA MOBILE, PIANO ANTENNE, FINALIZZATO ALLA CONSULTAZIONE E ALLA PARTECIPAZIONE.	<i>adeguamento normativo</i>
C.C.	12	30/03/2021	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, E DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE PUBBLICHE DESTINATE AI	<i>adeguamento normativo</i>

			MERCATI	
C.C.	18	30/03/2021	MODIFICHE AL REGOLAMENTO DISCIPLINANTE L'USO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE	<i>adeguamento normativo</i>
C.C.	24	29/04/2021	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE	<i>adeguamento normativo</i>
C.C.	25	29/04/2021	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO SPERIMENTALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SPESE PER I SERVIZI DI RESIDENZIALITÀ FORNITI NELLE STRUTTURE RESIDENZIALI SOCIO SANITARIE ALLE PERSONE CON DISABILITÀ O CON PROBLEMATICHE DI SALUTE MENTALE	<i>adeguamento normativo</i>
G.C.	49	17/06/2021	RECEPIMENTO, IN ATTUAZIONE DEL VIGENTE PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, DEL "PROTOCOLLO DI LEGALITÀ", AI FINI DELLA PREVENZIONE DEI TENTATIVI DI INFILTRAZIONE DELLA CRIMINALITÀ ORGANIZZA NEL SETTORE DEI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	<i>adeguamento normativo</i>
G.C.	89	18/11/2021	REGOLAMENTO DISCIPLINANTE L'ACCESSO CIVICO E DOCUMENTALE - MISURE ORGANIZZATIVE.	<i>adeguamento normativo</i>
G.C.	57	08/09/2022	APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO DISCIPLINANTE L'ALBO ON LINE	<i>adeguamento normativo</i>
G.C.	58	08/09/2022	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI ESTERNI AL PERSONALE DIPENDENTE	<i>adeguamento normativo</i>
C.C.	37	29/11/2022	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA VENDITA DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI REDATTO AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA LEGGE 15 MAGGIO 1997, N. 127.	<i>adeguamento normativo</i>
G.C.	91	29/12/2022	APPROVAZIONE DEL NUOVO CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO	<i>adeguamento normativo</i>
G.C.	10	23/02/2023	PREVENZIONE RICICLAGGIO PROVENTI ATTIVITÀ CRIMINOSE- ADOZIONE MISURE ORGANIZZATIVE IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO E NOMINA DEL SOGGETTO GESTORE	<i>adeguamento normativo</i>
C.C.	7	10/03/2023	APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO DISCIPLINANTE I PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, IN ATTUAZIONE DELLA LEGGE N. 241 DEL 7 AGOSTO 1990, SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI	<i>adeguamento normativo</i>
C.C.	8	10/03/2023	INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO COMUNALE DISCIPLINANTE LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E ALTRI BENEFICI A ENTI E ASSOCIAZIONI, APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. N. 31 DEL 30/06/2016 E MODIFICATO CON LA DELIBERAZIONE DI C.C. N. 12 DEL 17/02/2017	<i>adeguamento normativo</i>
G.C.	13	16/03/2023	CRITERI E MODALITÀ PER L'UTILIZZO DI LOCALI COMUNALI IN PERIODO DI PROPAGANDA ELETTORALE DA PARTE DEI SOGGETTI AVENTI TITOLO.	<i>adeguamento normativo</i>

G.C.	18	30/03/2023	PROVVEDIMENTO REINQUADRAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE PER L'APPLICAZIONE DELL'ART. 13 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 16.11.2022 E DI APPROVAZIONE E MODIFICA DEI NUOVI PROFILI PROFESSIONALI	<i>adeguamento normativo</i>
------	----	------------	---	------------------------------

PARTE II - 2.2 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.2.1 - IMU:

Aliquote IMU	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	0,91%	0,91%	0,91%	0,91%	0,91%
Fabbricati rurali e strumentali	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%

2.2.2 - Addizionale Irpef:

Aliquote addizionale Irpef	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%
Fascia esenzione	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

PARTE II - 2.3 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.U.E.L.

Il sistema dei controlli interni è stato regolamentato dalla Deliberazione di C.C. n. 6 del 23.01.2013 avente ad oggetto "Approvazione del regolamento sui controlli interni".

Il sistema si articola in: controllo preventivo di regolarità amministrativa, controllo preventivo di regolarità contabile, controllo successivo di regolarità amministrativa, controllo di gestione e controllo sugli equilibri finanziari.

Le metodologie di attuazione dei singoli strumenti di controllo sono analiticamente descritte nel citato Regolamento sui controlli interni.

Gli organi coinvolti sono i singoli Responsabili di area, il Responsabile del servizio finanziario, il Segretario comunale, l'Organo di revisione e l'organismo comunale di valutazione che riferiscono alla Giunta Comunale ed al Consiglio Comunale.

L'oggetto del controllo è l'attività di tutti gli uffici/servizi dell'ente

2.3.2 - Controllo di gestione:

indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori

- Personale e istituzioni:

<i>OBIETTIVI</i>	<i>LIVELLO DI REALIZZAZIONE: non realizzato - realizzato in parte – realizzato</i>
<i>VILLA RUZZINI: CASA COMUNALE</i> attraverso il servizio P3Veneti, avviato nel precedente quinquennio, proseguire l'assistenza gratuita, in particolar modo alla terza età, per l'alfabetizzazione informatica e l'accessibilità ai servizi telematici	REALIZZATO IN PARTE Nelle annualità 2018/2019 è stata effettuata un'intensa attività di assistenza soprattutto in favore della terza età poi sospesa con l'avvento della pandemia alla quale abbiamo dovuto rispondere espletando materialmente e direttamente i servizi digitali in favore degli anziani
presentare i bilanci comunali a turno in ogni frazione, prima di approvarli in Consiglio Comunale	REALIZZATO La pandemia ci ha costretti a limitare la partecipazione in presenza ma abbiamo sopperito a questa criticità ricorrendo ai mezzi informatici

<i>FRAZIONI</i>	
MUSSOLINI, aumentare le attività nel Centro Tomasoni in favore delle famiglie (doposcuola, centro ricreativo terza età, diversa abilità, ecc.)	REALIZZATO Abbiamo ospitato i corsi pre-parto organizzati dall'Ulss, avviato il centro sollievo per persone con criticità cognitive, abbiamo incrementato i servizi di doposcuola attivandoci soprattutto verso gli studenti con difficoltà di apprendimento o in condizioni di povertà educativa
MURELLE, realizzare interventi mirati per accrescere la funzionalità del parco "Padre Mario Fattore"	REALIZZATO Attraverso un contributo di € 65.000,00 abbiamo riqualificato il parco Padre Mario Fattore (ed il parco Don Danilo Fantinato) fornendo un'impostazione progettuale di stampo sportivo e culturale
VILLANOVA, incentivare gli investimenti privati finalizzati alla riqualificazione dei fabbricati edilizi fatiscenti del centro urbano	REALIZZATO IN PARTE Con l'introduzione della legge che istituiva la possibilità di ristrutturare i fabbricati (cosiddetto 110%) avevamo la speranza di riqualificare il territorio sotto il profilo edilizio; tuttavia le stringenti norme e la tardività dei chiarimenti richiesti hanno limitato pesantemente questa grande opportunità

• Lavori pubblici:

<i>OBIETTIVI</i>	<i>LIVELLO DI REALIZZAZIONE: non realizzato - realizzato in parte - realizzato</i>
<i>FIBRA OTTICA</i>	
portare la fibra ottica in ogni frazione	REALIZZATO La fibra ottica è stata posta su tutto il territorio comunale. Inoltre abbiamo ottenuto delle fibre spente (anche di backup) con le quali abbiamo collegato tutti gli edifici di proprietà comunale. Tutto ciò in fine è stato indispensabile per la videosorveglianza
potenziare il wifi in tutte le frazioni	REALIZZATO
<i>ATTIVITA' PRODUTTIVE</i>	
dotare la Zona Artigianale di fibra ottica	REALIZZATO
<i>OPERE PUBBLICHE</i>	
proseguire con gli investimenti per l'edilizia scolastica	REALIZZATO In particolar modo per quanto riguarda gli infissi ed il rifacimento dei bagni

puntare sulla mobilità debole: piste ciclopedonali e percorsi naturalistici	REALIZZATO Piste ciclo pedonali: Murelle vecchia Via Ampezzon Via Roma Via Piovega nord percorsi naturalistici: ottenuto un contributo dalla Federazione dei Comuni finalizzato a finanziare lo studio di fattibilità del nuovo percorso del Fiumicello
sistemare i marmi	REALIZZATO IN PARTE Piazza mercato è stata dotata di marmi non idonei all'utilizzo dell'ambiente esterno. Abbiamo rimosso i marmi della pavimentazione per quanto riguarda gli arredi (ex fontana e panchine) è necessario un continuo monitoraggio in quanto gli agenti atmosferici provocano continue problematiche
continuare la riconversione a LED dell'illuminazione e destinare parte dei risparmi ottenuti alla dotazione di nuovi punti luce nelle zone più critiche	REALIZZATO L'incremento esponenziale dei costi energetici, tuttavia, ha proporzionalmente ridotto i benefici in termini di risparmio delle risorse. Tuttavia va sottolineato che senza la realizzazione di questi interventi il comune avrebbe dovuto sostenere spese ancora più alte
attivare nuovi canali per le segnalazioni (buche sulle strade, asfaltature, ecc..)	REALIZZATO IN PARTE In quanto abbiamo mantenuto un rapporto diretto con la cittadinanza che ci ha consentito di intervenire rapidamente in ogni situazione

• Gestione del territorio:

OBIETTIVI	LIVELLO DI REALIZZAZIONE: non realizzato - realizzato in parte - realizzato
IMMIGRAZIONE	
controllare il territorio ed in particolare i quartieri, i giardini e i locali pubblici	REALIZZATO Ed è stato utile non solo per il monitoraggio dell'immigrazione, ma anche per la sorveglianza dei nostri giovani
SICUREZZA	
attivare la videosorveglianza in ogni frazione	REALIZZATO

proseguire la collaborazione con le forze dell'ordine: tolleranza zero per chi non rispetta le regole	REALIZZATO
ATTIVITA' PRODUTTIVE	
allargare l'entrata di accesso della Zona Artigianale	REALIZZATO Con pratica SUAP FINMA (gruppo Malvestio)
rilanciare la Fiera Mercato del lunedì mattina della Sagra	REALIZZATO IN PARTE La carenza di personale, la stagione pandemica e l'eccessiva burocratizzazione ci hanno impedito di realizzare un nuovo regolamento)
sostenere e promuovere le imprese del territorio	REALIZZATO Concorsi fotografici, buoni alimentari spendibili solamente presso le aziende del territorio, etc, Abbiamo fornito assistenza giuridica con i DPCM del periodo pandemico
VERDE E PARCHI	
organizzare incontri periodici con le mamme ed i papà per monitorare e valorizzare i parchi pubblici	REALIZZATO Sono state promosse diverse iniziative, tra le quali le letture animate
previo interessamento dei cittadini, attivare il servizio della raccolta del verde	REALIZZATO
destinare uno spazio apposito per il ritrovo dei cani	NON REALIZZATO In corso di pianificazione
AMBIENTE E SICUREZZA IDRAULICA	
attivare iniziative di sensibilizzazione sulla tutela ambientale e della raccolta differenziata	REALIZZATO Abbiamo esteso l'iniziativa puliamo il mondo ai cittadini più giovani, ai bambini ed ai ragazzi
eseguire monitoraggi e verifiche degli invasi dei corsi d'acqua e dei fossati di scolo intervenendo nelle situazioni più critiche	REALIZZATO
implementare l'uso delle energie rinnovabili	REALIZZATO IN PARTE
PROTEZIONE CIVILE	
fornire supporti concreti alla Protezione Civile, come effettuato nel mandato precedente	REALIZZATO Dal 2022 il Gruppo comunale dispone di un nuovo mezzo in comodato d'uso dalla Federazione dei Comuni

rinnovare qualunque tipo di collaborazione atta a fronteggiare le situazioni di emergenza al fine di garantire l'incolumità delle persone, dei beni e dell'ambiente	REALIZZATO
copianificare e realizzare azioni volte alla prevenzione dei rischi per aumentare ulteriormente la sicurezza idraulica del territorio	REALIZZATO
PIU' SVILUPPO E PIU' SOSTEGNO	
Federazione dei Comuni del Camposampierese: sostenere le politiche a favore dello sviluppo del territorio e del risparmio dei costi dei servizi	REALIZZATO

• Istruzione pubblica, cultura e sport:

<i>OBIETTIVI</i>	<i>LIVELLO DI REALIZZAZIONE: non realizzato - realizzato in parte - realizzato</i>
<i>BAMBINI</i>	
investire sulla didattica e sulle iniziative extrascolastiche	REALIZZATO Anche durante il lockdown l'Amministrazione è intervenuta per fornire fondi che sono stati destinati per la didattica a distanza. Parallelamente con la collaborazione dell'istituto comprensivo è stato pianificato il ritorno alla didattica in presenza in modo repentino ed automatico
ampliare il servizio di Prescuola	NON REALIZZATO Non sono pervenute richieste per l'ampliamento di questo servizio
incrementare le attività del servizio di Doposcuola fornendo ulteriori supporti ai bambini con difficoltà di apprendimento	REALIZZATO L'iniziativa è stata implementata sul piano qualitativo e ha ampliato le attività per i ragazzi, in modo particolare per fornire supporti ai casi di povertà educativa o ai bambini con difficoltà di apprendimento
<i>GENITORI</i>	
confermare il trasporto scolastico	REALIZZATO
<i>IMMIGRAZIONE</i>	
proseguire le buone pratiche per far sì che la scuola resti il punto di riferimento per l'integrazione dei giovani immigrati	REALIZZATO Sono stati finanziati progetti proposti annualmente dall'Istituto comprensivo

<i>CULTURA</i>	
incentivare il Servizio Bibliotecario, anche con letture animate in italiano, in dialetto veneto (per riscoprire usi e costumi) ed in inglese	REALIZZATO In questi anni i lettori iscritti alla biblioteca sono aumentati esponenzialmente, nonostante la stagione pandemica
aprire ai bambini la biblioteca per un sabato sera al mese, con letture e attività	REALIZZATO L'iniziativa, avviata nelle annualità 2018 e 2019, dopo l'avvento del Covid è stata momentaneamente sospesa l'iniziativa
attivare un portale di promozione territoriale, per pubblicizzare i maggiori eventi e per valorizzare i luoghi di pregio storico-artistico di Villanova di Camposampiero	REALIZZATO IN PARTE In quanto la Federazione del Camposampierese sta ribrandizzando il proprio marchio d'area
riconfermare l'università popolare "Universitiamo"	REALIZZATO
favorire esperienze e progettualità di espressione delle arti, anche attraverso concorsi, per stimolare la fiducia in sé stessi e per la libertà delle proprie emozioni (teatro, musica, composizione testi, ecc.)	REALIZZATO Concorsi letterari, fotografici, tecnologici etc
<i>LAVORO</i>	
proseguire le iniziative avviate con il Libro d'Oro dei Laureati e dei Diplomatici per promuovere le eccellenze di Villanova di Camposampiero	REALIZZATO
<i>ASSOCIAZIONI</i>	
dotare le associazioni dei piani di sicurezza (safety e security) per i maggiori eventi comunali	REALIZZATO
istituire lo sportello delle associazioni presso il Municipio per fornire supporto all'organizzazione delle attività	REALIZZATO
proseguire la semplificazione delle procedure comunali (richiesta contributi, prenotazioni sale, ecc.)	REALIZZATO
destinare tutti i centri culturali alle riunioni e agli incontri delle associazioni	REALIZZATO
<i>SPORT</i>	
continuare a favorire l'attività e la cultura sportiva per tutta la cittadinanza con iniziative e manifestazioni	REALIZZATO
monitorare i bandi pubblici e del terzo settore (fondazioni) per dotare le associazioni sportive di un pulmino per agevolare le famiglie nello svolgimento delle pratiche sportive dei propri figli	REALIZZATO

FRAZIONI	
con il sostegno delle associazioni e delle parrocchie, estenderemo il servizio di prestito librario in ogni frazione	NON REALIZZATO La stagione pandemica ci ha impedito di avviare questa progettualità
RAPPORTO CON LE PARROCCHIE	
Collaborazione con le parrocchie in tema di attività culturali, ricreative e di formazione	REALIZZATO

• Ciclo dei rifiuti:

<i>OBIETTIVI</i>	<i>LIVELLO DI REALIZZAZIONE: non realizzato - realizzato in parte - realizzato</i>
<i>RACCOLTA RIFIUTI</i>	
Raccolta porta a porta del verde pubblico	REALIZZATO

• Sociale:

<i>OBIETTIVI</i>	<i>LIVELLO DI REALIZZAZIONE: non realizzato - realizzato in parte - realizzato</i>
<i>INFANZIA</i>	
Incoraggiare le iniziative sulla neonatalità	REALIZZATO Progetto spazio mamma etc.
potenziare i servizi di babysitteraggio	REALIZZATO IN PARTE La stagione pandemica ha impedito una naturale implementazione di questa importante attività
sostenere le Scuole dell'Infanzia parrocchiali	REALIZZATO Con risorse ancora più esigue rispetto agli anni precedenti sono stati confermati i contributi (dopo averli aumentati del 41% nel 2013) e nel 2020 sono stati incrementati con fondi comunali e con iniziative solidaristiche promosse dall'amministrazione comunale

<i>BAMBINI</i>	
sviluppare progetti volti a stimolare la creatività e la socializzazione dei bambini, attraverso percorsi, giochi e laboratori alla (ri)scoperta della creatività e della manualità	REALIZZATO
<i>RAGAZZI</i>	
proseguire le progettualità contro i disagi giovanili (dipendenze e bullismo)	REALIZZATO
organizzare, nei fine settimana, occasioni di ritrovo per stare insieme (pizza, ecc.);	REALIZZATO
promuovere le eccellenze scolastiche, sportive e artistiche del territorio e, parallelamente, attraverso azioni concrete, fornire stimoli per aiutare i ragazzi in difficoltà	REALIZZATO Dalle serate proposte per la promozione delle eccellenze musicali del territorio sono nate due rock band
<i>GIOVANI</i>	
incentivare l'intraprendenza dei giovani attraverso concorsi a tema	REALIZZATO
Incrementare le iniziative di cittadinanza attiva e consapevole	REALIZZATO Progetto "Ci sto, affare fatica!"
fornire consigli utili, anche con l'ausilio di esperti del settore, sulla prima casa, sul matrimonio/convivenza e sulla prevenzione delle principali difficoltà del concepimento	REALIZZATO In particolar modo sul primo soccorso
<i>GENITORI</i>	
fornire ai genitori tutta l'assistenza necessaria per ogni criticità: disagi, diversa abilità, ecc., anche attivando partnership con la Scuola e l'ULSS	REALIZZATO
realizzare iniziative per far riconoscere sconti alle spese di tutte le famiglie	REALIZZATO IN PARTE Alleanza per le famiglie
sviluppare progettualità ed iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro per i figli e per i propri genitori anziani	REALIZZATO È stata una delle maggiori priorità dell'amministrazione comunale
<i>DONNE</i>	
promuovere la prevenzione delle principali patologie femminili	REALIZZATO Con serate informative e con screening gratuiti
destinare spazi comunali alle mamme in dolce attesa e alle neomamme, con iniziative gratuite	REALIZZATO

programmare corsi di difesa personale e progetti, anche in collaborazione con l'ULSS 6, con le Associazioni del territorio e con le forze dell'ordine, per sensibilizzare la cittadinanza sulle problematiche delle donne (violenza, stalking, postpartum, ecc...)	REALIZZATO
<i>TERZA ETA'</i>	
sostenere le iniziative del Club Tre	REALIZZATO Dal 2021 sono state eliminate dall'Amministrazione le tariffe a carico dell'utenza
promuovere occasioni ricreative e di socializzazione (soggiorni climatici, acquagym, gite, incontri, ecc.) con particolare attenzione ai malati di Alzheimer	REALIZZATO
fornire informazioni utili e assistenza sulle tematiche della Terza Età (sicurezza domestica e urbana, salute e opportunità per la terza età), anche mediante il coinvolgimento di esperti	REALIZZATO
assicurare supporti concreti per il disbrigo delle pratiche burocratiche (acqua, luce, gas e servizi vari)	REALIZZATO
<i>SANITA'</i>	
difesa in ogni sede dell'Ospedale di Camposampiero	REALIZZATO In concerto con i sindaci della Federazione sono state realizzate iniziative per il ripristino della terapia intensiva neonatale e della pediatria di Camposampiero
collaborare con l'UTAP: fondamentale presidio sanitario del nostro Comune	REALIZZATO Per i servizi sanitari, anche durante la stagione pandemica, mediante la disponibilità di Protezione civile, Proloco e di altri cittadini volontari abbiamo fornito strutture, attività di segreteria e altri supporti
proseguire forme di cooperazione con il poliambulatorio finalizzate all'organizzazione di incontri sulla prevenzione e sul benessere collettivo	REALIZZATO
prevedere appuntamenti di promozione delle visite sanitarie di controllo	REALIZZATO
<i>IMMIGRAZIONE</i>	
ribadire la non adesione ai Piani della Prefettura per i migranti (S.P.R.A.R.)	REALIZZATO
considerare Villanova di Camposampiero come un Paese ospitale con chi si integra, nel rispetto delle regole	REALIZZATO
<i>LAVORO</i>	

organizzare incontri rivolti a giovani e studenti, con titolari e dirigenti di aziende del territorio, al fine di metterli in contatto e far conoscere le imprese locali	REALIZZATO Progetto "Insieme verso i 18" e "Ci sto, affare fatica!"
fornire assistenza alla nuova imprenditorialità sulle questioni burocratiche e normative	REALIZZATO IN PARTE Non abbiamo avuto particolari adesioni all'iniziativa
rinforzare la collaborazione con il SIL (servizio inserimento lavorativo) per la collocazione di persone con disabilità o con difficoltà di inclusione	REALIZZATO
<i>RAPPORTO CON LE PARROCHIE</i>	
Continueremo la collaborazione fra i servizi sociali comunali e le Caritas	REALIZZATO

• Turismo:

<i>OBIETTIVI</i>	<i>LIVELLO DI REALIZZAZIONE: non realizzato - realizzato in parte - realizzato</i>
<i>CULTURA</i>	
valorizzare l'Antica Pieve di San Prosdocimo con 12 eventi annuali a costo zero per il Comune	REALIZZATO
<i>ATTIVITA' PRODUTTIVE</i>	
favorire incontri, unitamente alle associazioni di categoria e del territorio, per realizzare iniziative finalizzate alla riscoperta del grande patrimonio culturale legato all'artigianato e all'industria	REALIZZATO IN PARTE
<i>VILLA RUZZINI: CASA COMUNALE</i>	
promuovere Villa Ruzzini con serate culturali, concerti e per la celebrazione dei matrimoni civili	REALIZZATO

2.3.3 - Valutazione delle performance:

Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009

Il sistema permanente di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale è stato adottato con apposito atto di natura regolamentare dell'ente, approvato con Deliberazione di G.C. n. 133 del 23.12.2010 e successivamente modificato con Deliberazioni di G.C. n. 57 del 15.05.2012, n. 41 del 29.04.2013 e n. 82 del 05.09.2013.

Il sistema è differenziato nei criteri di valutazione a seconda dei soggetti da valutare (segretario comunale, responsabili di area, personale dipendente) in base ai rispettivi ruoli.

La nuova metodologia approvata prevede due distinte componenti di valutazione per ciascuno dei soggetti valutati (Segretario Comunale, Responsabili di Settore/P.O., dipendenti), corrispondenti alla performance operativa (ancorata ai risultati raggiunti nel perseguimento degli obiettivi assegnati) ed alla performance di ruolo (legata ai comportamenti organizzativi valutabili), le quali avranno incidenza percentuale diversa a seconda della posizione del soggetto valutato all'interno della struttura, sulla base delle quali vengono ripartite le risorse per la retribuzione di risultato del Segretario Comunale e delle Posizioni Organizzative e per la corresponsione del compenso incentivante la produttività dei dipendenti.

2.3.4 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):

descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)

Il Comune di Villanova di Camposampiero, in ragione della propria ridotta dimensione demografica, non è destinatario della norma prevista dall'art. 147-quater del TUOEL, ad eccezione del comma 4 (bilancio consolidato).

I risultati complessivi della gestione del Comune di Villanova di Camposampiero e delle aziende non quotate partecipate sono stati rilevati mediante bilancio consolidato, secondo la competenza economica, approvato annualmente entro il 30/09 e da ultimo con Deliberazione di C.C. n. 31 del 27.09.2022 avente ad oggetto "Approvazione bilancio consolidato 2021 del gruppo amministrazione pubblica Comune di Villanova di Camposampiero.

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

ENTRATE (in euro)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.363.036,89	1.378.909,53	1.364.245,69	1.477.157,03	1.562.616,45	14,64
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	672.113,66	655.163,85	1.008.613,89	856.210,05	868.500,04	29,22
Titolo 3 – Entrate extratributarie	252.314,47	228.144,29	160.481,62	290.293,09	289.368,77	14,69
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	319.762,48	776.289,50	428.937,44	313.984,51	426.119,24	33,26
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.607.227,50	3.038.507,17	2.962.278,64	2.937.644,68	3.146.604,50	20,69

SPESE (in euro)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	2.093.152,20	2.076.151,07	2.260.609,24	2.234.782,36	2.593.329,70	23,90
Titolo 2 - Spese in conto capitale	599.038,60	846.945,36	389.380,67	407.347,29	829.163,31	38,42
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	135.250,93	141.047,76	96.984,18	89.445,35	93.924,08	-30,56
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.827.441,73	3.064.144,19	2.746.974,09	2.731.575,00	3.516.417,09	24,37

PARTITE DI GIRO (in euro)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	468.293,21	405.241,03	396.055,42	383.602,38	545.737,94	16,54
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	468.293,21	405.241,03	396.055,42	383.602,38	545.737,94	16,54

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	100.970,51	64.530,45	80.159,49	74.340,63	205.039,57
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	2.287.465,02	2.262.217,67	2.547.299,76	2.623.660,17	2.720.485,26
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	24.935,96	24.935,96	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	2.093.152,20	2.076.151,07	2.260.609,24	2.234.782,36	2.593.329,70
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	64.530,45	80.159,49	74.340,63	205.039,57	73.422,08
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	135.250,93	141.047,76	96.984,18	89.445,35	93.924,08
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		120.437,91	54.325,76	195.525,20	168.733,52	164.848,97
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	15.000,00	0,00	1.472,31	94.311,53	260.362,10
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	13.500,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		135.437,91	40.825,76	196.997,51	263.045,05	425.211,07
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	7.000,00	7.000,00	23.128,69	8.181,39
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	84.311,53	8.599,16	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		0,00	33.825,76	105.685,98	231.317,20	417.029,68
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	-92.182,49	-34.421,49	-5.000,00	-21.707,20
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		0,00	126.008,25	140.107,47	236.317,20	438.736,88

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	90.500,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	227.656,25	118.364,05	41.403,30	107.723,30	121.895,95
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	319.762,48	776.289,50	428.937,44	313.984,51	426.119,24
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	24.935,96	24.935,96	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	13.500,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	599.038,60	846.945,36	389.380,67	407.347,29	829.163,31
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	118.364,05	41.403,30	107.723,30	121.895,95	16.559,96
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		-104.419,88	4.868,93	-26.763,23	-107.535,43	-297.708,08
– Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00	2.868,93	-26.763,23	-107.535,43	-297.708,08
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	-2.000,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		0,00	2.868,93	-24.763,23	-107.535,43	-297.708,08

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		31.018,03	45.694,69	170.234,28	155.509,62	127.502,99
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	9.000,00	7.000,00	23.128,69	8.181,39
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	84.311,53	8.599,16	0,00
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		0,00	36.694,69	78.922,75	123.781,77	119.321,60
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	-92.182,49	-36.421,49	-5.000,00	-21.707,20
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		0,00	128.877,18	115.344,24	128.781,77	141.028,80

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		135.437,91	40.825,76	196.997,51	263.045,05	425.211,07
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	15.000,00	0,00	1.472,31	94.311,53	260.362,10
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	0,00	7.000,00	7.000,00	23.128,69	8.181,39
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	0,00	-92.182,49	-34.421,49	-5.000,00	-21.707,20
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	0,00	0,00	84.311,53	8.599,16	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		120.437,91	126.008,25	138.635,16	142.005,67	178.374,78

- A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.
- D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.
- Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.
- S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.
- T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.
- U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.
- X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.
- Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.
- (1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".
- (2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.
- (3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2018

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		550.797,74			
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni</i>	105.500,00		Disavanzo di amministrazione	0,00	
	<i>0,00</i>				
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽¹⁾	100.970,51				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽¹⁾	227.656,25				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.363.036,89	1.579.472,21	Titolo 1 - Spese correnti	2.093.152,20	2.081.030,48
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	672.113,66	697.024,03	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽²⁾	64.530,45	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	252.314,47	205.560,17	Titolo 2 - Spese in conto capitale	599.038,60	665.470,37
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	319.762,48	338.039,98	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	118.364,05	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽²⁾		
Totale entrate finali	2.607.227,50	2.820.096,39	Totale spese finali	2.875.085,30	2.746.500,85
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	135.250,93	135.250,93
				<i>0,00</i>	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	468.293,21	468.053,21	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	468.293,21	419.640,21
Totale entrate dell'esercizio	3.075.520,71	3.288.149,60	Totale spese dell'esercizio	3.478.629,44	3.301.391,99
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	3.509.647,47	3.838.947,34	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	3.478.629,44	3.301.391,99
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	31.018,03	537.555,35
TOTALE A PAREGGIO	3.509.647,47	3.838.947,34	TOTALE A PAREGGIO	3.509.647,47	3.838.947,34

(1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.150.815,10			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	260.362,10 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	205.039,57		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto riplanato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	121.895,95 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.562.616,45	1.557.856,76	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	2.593.329,70 73.422,08	2.522.307,61
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	868.500,04	871.845,44			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	289.368,77	291.468,92			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	426.119,24	203.045,04	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	829.163,31 16.559,96 0,00	523.919,41
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	3.146.604,50	2.924.216,16	Totale spese finali	3.512.475,05	3.046.227,02
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	93.924,08 0,00	93.924,08
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	545.737,94	550.797,94	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	545.737,94	417.396,23
Totale entrate dell'esercizio	3.692.342,44	3.475.014,10	Totale spese dell'esercizio	4.152.137,07	3.557.547,33
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	4.279.640,06	4.625.829,20	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	4.152.137,07	3.557.547,33
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00	0,00 0,00	AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	127.502,99	1.068.281,87
TOTALE A PAREGGIO	4.279.640,06	4.625.829,20	TOTALE A PAREGGIO	4.279.640,06	4.625.829,20

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	127.502,99
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	8.181,39
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	0,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	119.321,60
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)⁽⁷⁾</i>	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	119.321,60
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	-21.707,20
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	141.028,80
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.⁽⁷⁾</i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

(se l'ente era in anticipazione di cassa indicare in quale anno)

	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	537.555,35	471.513,54	918.370,46	1.150.815,10	1.068.281,87
Totale Residui Attivi Finali	256.743,90	274.833,67	357.178,08	341.730,38	560.451,25
Totale Residui Passivi Finali	380.854,17	433.423,66	730.516,60	724.894,44	1.205.165,12
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	64.530,45	80.159,49	74.340,63	205.039,57	73.422,08
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	118.364,05	41.403,30	107.723,30	121.895,95	16.559,96
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	230.550,58	191.360,76	362.968,01	440.715,52	333.585,96
Di cui:					
Parte accantonata	148.294,16	65.111,67	35.690,18	53.818,87	40.293,06
Parte vincolata	0,00	0,00	84.311,53	8.599,16	8.599,16
Parte destinata agli investimenti	24.080,78	9.698,99	44.261,84	44.261,84	882,30
Parte disponibile	58.175,64	116.550,10	198.704,46	334.035,65	283.811,44

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2018	2019	2020	2021	2022
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese correnti non ripetitive	€ 15.000,00	€ 0,00	€ 1.472,31	€ 84.311,53	€ 42.066,30
Spese correnti in sede di assestamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese di investimento	€ 90.500,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 218.295,80
Estinzione anticipata di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale	€ 105.500,00	€ 10.000,00	€ 1.472,00	€ 94.311,53	€ 260.362,10

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	3.102,97	3.000,00	0,00	102,97	3.000,00	0,00	3.240,00	3.240,00
Totale titoli	465.517,55	420.522,79	4.637,31	782,07	469.372,79	48.850,00	207.893,90	256.743,90

RESIDUI PASSIVI ANNO 2018	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	206.999,94	172.674,51	0,00	730,39	206.269,55	33.595,04	184.796,23	218.391,27
Titolo 2 - Spese in conto capitale	165.567,03	156.148,02	0,00	0,00	165.567,03	9.419,01	89.716,25	99.135,26
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	35.635,27	10.833,50	0,00	20.960,63	14.674,64	3.841,14	59.486,50	63.327,64
Totale titoli	408.202,24	339.656,03	0,00	21.691,02	386.511,22	46.855,19	333.998,98	380.854,17

Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	10.478,73	8.060,00	0,00	664,12	9.814,61	1.754,61	3.000,00	4.754,61
Totale titoli	341.730,38	96.520,40	2.061,78	669,25	343.122,91	246.602,51	313.848,74	560.451,25

RESIDUI PASSIVI ANNO 2022	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	257.801,36	215.867,23	0,00	11.209,09	246.592,27	30.725,04	286.889,32	317.614,36
Titolo 2 - Spese in conto capitale	418.834,60	245.968,65	0,00	7.948,24	410.886,36	164.917,71	551.212,55	716.130,26
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	48.258,48	640,49	0,00	5.179,69	43.078,79	42.438,30	128.982,20	171.420,50
Totale titoli	724.894,44	462.476,37	0,00	24.337,02	700.557,42	238.081,05	967.084,07	1.205.165,12

3.6.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	331,70	0,00	1.802,05	46.264,87	48.398,62
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.373,76	23.373,76
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	49.179,21	140.300,06	70.000,00	259.479,27
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	1.732,40	8.746,33	10.478,73
Totale	0,00	0,00	331,70	49.179,21	143.834,51	148.384,96	341.730,38

	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	0,00	0,00	3.288,20	971,23	9.447,36	244.094,57	257.801,36
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	2.905,91	23.365,23	117.224,46	275.339,00	418.834,60
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	3.341,14	0,00	950,00	11.940,00	3.750,43	28.276,91	48.258,48
Totale	3.341,14	0,00	7.144,11	36.276,46	130.422,25	547.710,48	724.894,44

	2018	2019	2020	2021	2022
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	12,89 %	2,07 %	0,13 %	1,32 %	1,41 %

PARTE III - 3.7 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2018	2019	2020	2021	2022
SI	SI	SI	SI	SI

3.7.1 - Per gli anni in cui non sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica, l'ente è stato assoggettato alle seguenti sanzioni:

Non ricorre la fattispecie

PARTE III - 3.8 INDEBITAMENTO

Utilizzo strumenti di finanza derivata:

Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato

L'ente non ha mai sottoscritto contratti relativi a strumenti derivati.

Rilevazione flussi:

Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata

Non ricorre la fattispecie.

3.8.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	0,00	0,00	728.048,87	658.583,52	0,00
Popolazione residente	6139	6144	6176	6156	6208
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	0,00	0,00	117,88	106,98	0,00

3.8.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2018	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	2,31 %	2,08 %	1,63 %	1,42 %	1,20 %

PARTE III - 3.9 CONTO DEL PATRIMONIO

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

ANNO 2017

COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO (PD) STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	3.623,40	4.831,20	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5	Avviamento			BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
9	Altre	59.151,41	91.941,35	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	62.774,81	96.772,55		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II	1 Beni demaniali	6.811.290,52	6.706.918,61		
1.1	Terreni	650.217,42	650.217,42		
1.2	Fabbricati	4.400,00			
1.3	Infrastrutture	4.855.664,57	4.755.692,66		
1.9	Altri beni demaniali	1.301.008,53	1.301.008,53		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	3.625.155,77	3.849.291,07		
2.1	Terreni	352.567,69	352.567,69	BII1	BII1
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	3.235.804,69	3.456.174,23		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				

2.3	Impianti e macchinari			BII2	BII2
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	4.896,90	5.609,54	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto				
2.6	Macchine per ufficio e hardware	19.328,58	22.786,21		
2.7	Mobili e arredi	10.985,22	8.362,17		
2.8	Infrastrutture	1.352,62			
2.99	Altri beni materiali	220,07	3.791,23		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	149.136,56	149.136,56	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	10.585.582,85	10.705.346,24		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	812.592,33	812.592,33	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>	812.592,33	812.592,33	BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>				
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	812.592,33	812.592,33		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	11.460.949,99	11.614.711,12		

COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO (PD)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	307.366,43	384.034,97		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	307.366,43	384.034,97		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>				
2	Crediti per trasferimenti e contributi	81.289,99	98.966,55		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	81.289,99	98.966,55		
b	<i>imprese controllate</i>			CII2	CII2
c	<i>imprese partecipate</i>			CII3	CII3
d	<i>verso altri soggetti</i>				
3	Verso clienti ed utenti	4.975,59	14.015,99	CII1	CII1
4	Altri Crediti	39.885,54	5.396,68	CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>				
c	<i>altri</i>	39.885,54	5.396,68		
	Totale crediti	433.517,55	502.414,19		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	550.797,74	738.803,51		

a	Istituto tesoriere	550.797,74	738.803,51		CIV1a
b	presso Banca d'Italia				
2	Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	550.797,74	738.803,51		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	984.315,29	1.241.217,70		
	<u>D) RATEI E RISCONTI</u>				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi		39.791,12	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)		39.791,12		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	12.445.265,28	12.895.719,94		

- (1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO (PD)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	918.369,02	918.369,02	A1	A1
II	Riserve	9.013.830,46	9.219.146,83		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	736.623,99	984.809,37	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>		5.732.695,41	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	1.715.100,48	2.501.642,05	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	6.562.105,99			
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio	62.479,41	-392.998,00	AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	9.994.678,89	9.744.517,85		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza	4.000,00	4.000,00	B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	30.000,00	30.000,00	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	34.000,00	34.000,00		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			C	C
	TOTALE T.F.R. (C)				
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	1.136.035,96	1.360.685,01		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	1.136.035,96	1.360.685,01	D5	
2	Debiti verso fornitori	207.799,10	476.022,37	D7	D6

3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	47.955,96	309.345,64		
	a <i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
	b <i>altre amministrazioni pubbliche</i>	30.185,66	228.036,80		
	c <i>imprese controllate</i>			D9	D8
	d <i>imprese partecipate</i>			D10	D9
	e <i>altri soggetti</i>	17.770,30	81.308,84		
5	Altri debiti	152.450,45	105.331,70	D12,D13, D14	D11,D12, D13
	a <i>tributari</i>	6.899,26			
	b <i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	1.069,72	57.261,50		
	c <i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
	d <i>altri</i>	144.481,47	48.070,20		
	TOTALE DEBITI (D)	1.544.241,47	2.251.384,72		
	<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I	Ratei passivi		37.593,23	E	E
II	Risconti passivi	872.344,92	828.224,14	E	E
1	Contributi agli investimenti	844.526,02	828.224,14		
	a <i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	844.526,02	828.224,14		
	b <i>da altri soggetti</i>				
2	Concessioni pluriennali	27.818,90			
3	Altri risconti passivi				
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	872.344,92	865.817,37		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	12.445.265,28	12.895.719,94		

COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO (PD)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri	227.656,25			
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	227.656,25			

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

06-04-2023

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione
COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO (PD)
CONTO ECONOMICO**

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1	Proventi da tributi	1.335.576,11	1.455.510,75		
2	Proventi da fondi perequativi				
3	Proventi da trasferimenti e contributi	672.464,82	715.866,47		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	645.553,24	665.315,29		A5c
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	26.911,58	25.615,18		E20c
c	<i>Contributi agli investimenti</i>		24.936,00		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	119.818,31	204.142,10	A1	A1a
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	67.362,47	113.040,07		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>				
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	52.455,84	91.102,03		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	102.906,82	104.057,18	A5	A5 a e b
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	2.230.766,06	2.479.576,50		
	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	40.556,27	42.913,77	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	511.945,43	509.103,28	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	4.728,72	6.461,12	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	570.487,16	869.592,72		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	570.487,16	815.592,72		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>				
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>		54.000,00		
13	Personale	600.421,83	652.266,66	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	446.642,35	410.724,41	B10	B10
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	33.997,74	33.997,74	B10a	B10a
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	380.644,61	376.726,67	B10b	B10b
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>			B10c	B10c
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	32.000,00		B10d	B10d

15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi		10.000,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti			B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	137.139,55	131.469,05	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	2.311.921,31	2.632.531,01		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	-81.155,25	-152.954,51		
	<u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>				
	<i>Proventi finanziari</i>				
19	Proventi da partecipazioni	93.219,64	18.076,16	C15	C15
a	<i>da società controllate</i>				
b	<i>da società partecipate</i>				
c	<i>da altri soggetti</i>	93.219,64	18.076,16		
20	Altri proventi finanziari	1,42	78,98	C16	C16
	Totale proventi finanziari	93.221,06	18.155,14		
	<i>Oneri finanziari</i>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	58.290,77	63.663,91	C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	58.290,77	63.663,91		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>				
	Totale oneri finanziari	58.290,77	63.663,91		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	34.930,29	-45.508,77		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)				
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	352.372,00	27.912,29	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>		6.621,27		
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	45.436,02	19.589,00		
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	306.935,98	1.702,02		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>				E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>				
	Totale proventi straordinari	352.372,00	27.912,29		
25	Oneri straordinari	197.949,02	174.398,26	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	18.377,99	47.788,22		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	179.571,03	126.610,04		E21d
	Totale oneri straordinari	197.949,02	174.398,26		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	154.422,98	-146.485,97		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	108.198,02	-344.949,25		
26	Imposte (*)	45.718,61	48.048,75	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	62.479,41	-392.998,00	23	23

COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO (PD)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	666,12	1.178,52	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5	Avviamento			BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
9	Altre	33.169,06	35.185,29	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	33.835,18	36.363,81		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II	1 Beni demaniali	6.991.861,24	7.063.183,78		
1.1	Terreni	650.217,42	650.217,42		
1.2	Fabbricati	158.960,16	152.900,15		
1.3	Infrastrutture	5.150.095,52	5.194.417,55		
1.9	Altri beni demaniali	1.032.588,14	1.065.648,66		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	3.620.496,77	3.683.835,71		
2.1	Terreni	352.567,69	352.567,69	BII1	BII1
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	3.153.382,05	3.224.620,78		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari	59.408,04	43.081,53	BII2	BII2
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				

2.4	Attrezzature industriali e commerciali	31,85	87,38	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto				
2.6	Macchine per ufficio e hardware	18.860,66	21.130,34		
2.7	Mobili e arredi	27.845,48	32.362,95		
2.8	Infrastrutture	1.233,32	1.272,68		
2.99	Altri beni materiali	7.167,68	8.712,36		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	690.420,56	584.199,98	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	11.302.778,57	11.331.219,47		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	2.851.478,02	2.422.109,12	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>	2.851.478,02	2.422.109,12	BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>				
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	2.851.478,02	2.422.109,12		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	14.188.091,77	13.789.692,40		

COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO (PD)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	2.532,42	251,42		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	2.532,42	251,42		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>				
2	Crediti per trasferimenti e contributi	185.345,47	226.384,33		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	179.873,47	204.384,33		
b	<i>imprese controllate</i>			CII2	CII2
c	<i>imprese partecipate</i>			CII3	CII3
d	<i>verso altri soggetti</i>	5.472,00	22.000,00		
3	Verso clienti ed utenti	5.699,54	1.074,18	CII1	CII1
4	Altri Crediti	131.445,75	128.889,64	CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	22,21	671,60		
c	<i>altri</i>	131.423,54	128.218,04		
	Totale crediti	325.023,18	356.599,57		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	1.150.815,10	918.370,46		

a	<i>Istituto tesoriere</i>	1.150.815,10	918.370,46		CIV1a
b	<i>presso Banca d'Italia</i>				
2	Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	1.150.815,10	918.370,46		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	1.475.838,28	1.274.970,03		
	<u>D) RATEI E RISCONTI</u>				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi	22.247,01	24.447,63	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	22.247,01	24.447,63		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	15.686.177,06	15.089.110,06		

- (1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO (PD)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	918.369,02		A1	A1
II	Riserve	9.247.918,30			
b	<i>da capitale</i>	83.962,87		AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	2.166.975,10		AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	6.996.980,33			
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
f	<i>altre riserve disponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio	368.563,49		AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	2.493.310,10		AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili				
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	13.028.160,91	12.503.276,04		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza	7.111,67	5.111,67	B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	30.000,00	30.000,00	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	37.111,67	35.111,67		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			C	C
	TOTALE T.F.R. (C)				
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	658.583,52	748.028,87		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4

	d	<i>verso altri finanziatori</i>	658.583,52	748.028,87	D5	
2		Debiti verso fornitori	499.795,46	361.666,29	D7	D6
3		Acconti			D6	D5
4		Debiti per trasferimenti e contributi	67.375,03	218.312,47		
	a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
	b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	5.150,00	142.067,36		
	c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
	d	<i>imprese partecipate</i>			D10	D9
	e	<i>altri soggetti</i>	62.225,03	76.245,11		
5		Altri debiti	157.723,95	150.537,84	D12,D13, D14	D11,D12, D13
	a	<i>tributari</i>	6.056,76	14.389,48		
	b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	28.001,56	117.316,12		
	c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
	d	<i>altri</i>	123.665,63	18.832,24		
		TOTALE DEBITI (D)	1.383.477,96	1.478.545,47		
		<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I		Ratei passivi	32.090,38	32.090,38	E	E
II		Risconti passivi	1.205.336,14	1.040.086,50	E	E
1		Contributi agli investimenti	1.044.311,44	924.653,47		
	a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	1.044.311,44	924.653,47		
	b	<i>da altri soggetti</i>				
2		Concessioni pluriennali	161.024,70	115.433,03		
3		Altri risconti passivi				
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	1.237.426,52	1.072.176,88		
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	15.686.177,06	15.089.110,06		

COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO (PD)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri	121.895,95	107.723,30		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	121.895,95	107.723,30		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

06-04-2023

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione
COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO (PD)
CONTO ECONOMICO**

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1	Proventi da tributi	1.477.157,03	1.364.245,69		
2	Proventi da fondi perequativi				
3	Proventi da trasferimenti e contributi	891.165,21	1.038.930,66		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	856.210,05	1.008.613,89		A5c
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	34.955,16	30.316,77		E20c
c	<i>Contributi agli investimenti</i>				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	148.931,55	69.327,26	A1	A1a
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	33.145,87	33.226,21		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>				
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	115.785,68	36.101,05		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	55.677,42	71.570,73	A5	A5 a e b
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	2.572.931,21	2.544.074,34		
	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	88.957,54	17.248,35	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	621.477,76	560.069,10	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	5.272,44	3.296,96	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	725.312,53	712.146,97		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	720.751,43	705.146,97		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>		7.000,00		
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	4.561,10			
13	Personale	641.641,62	722.459,84	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	369.098,32	350.750,39	B10	B10
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	20.740,83	25.248,01	B10a	B10a
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	331.650,29	325.502,38	B10b	B10b
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>			B10c	B10c
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	16.707,20		B10d	B10d

15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi			B12	B12
17	Altri accantonamenti	2.000,00	2.000,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	113.295,88	120.245,27	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	2.567.056,09	2.488.216,88		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	5.875,12	55.857,46		
	<u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>				
	<i>Proventi finanziari</i>				
19	Proventi da partecipazioni	40.092,45	2.259,52	C15	C15
a	<i>da società controllate</i>				
b	<i>da società partecipate</i>	38.834,49	2.259,52		
c	<i>da altri soggetti</i>	1.257,96			
20	Altri proventi finanziari		1,00	C16	C16
	Totale proventi finanziari	40.092,45	2.260,52		
	<i>Oneri finanziari</i>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	37.259,89	41.401,14	C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	37.259,89	41.401,14		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>				
	Totale oneri finanziari	37.259,89	41.401,14		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	2.832,56	-39.140,62		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni	429.368,90	1.609.516,79	D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)	429.368,90	1.609.516,79		
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	17.189,93	277.713,77	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>				
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>		100.700,00		
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	17.189,93	35.813,77		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>				E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>		141.200,00		
	Totale proventi straordinari	17.189,93	277.713,77		
25	Oneri straordinari	41.296,60	118.625,77	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	62,00	2.038,12		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	41.234,60	116.587,65		E21d
	Totale oneri straordinari	41.296,60	118.625,77		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	-24.106,67	159.088,00		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	413.969,91	1.785.321,63		
26	Imposte (*)	45.406,42	52.790,06	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	368.563,49	1.732.531,57	23	23

PARTE III - 3.10 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
Sentenze esecutive	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Ricapitalizzazione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Acquisizione di beni e di servizi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

3.10.1 - Esecuzione forzata

Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
Procedimenti di esecuzione forzata	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

PARTE III - 3.11.1 SPESA DEL PERSONALE

Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2018	2019	2020	2021	2022
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	793.776,20	793.776,20	793.776,20	793.776,20	793.776,20
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	704.627,98	694.934,96	747.472,01	728.331,68	748.422,01
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	36,09 %	36,09 %	32,86 %	32,25 %	30,87 %

Spesa del personale pro-capite:

	2018	2019	2020	2021	2022
Spesa personale / Popolazione	121,99	120,23	121,12	117,24	127,44

Rapporto popolazione dipendenti:

	2018	2019	2020	2021	2022
Popolazione / Dipendenti	306,95	307,20	308,80	307,80	295,61

PARTE III - 3.11.2 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo considerato sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente per i rapporti di lavoro flessibile (L.S.U. lavori socialmente utili, collaborazioni esterne etc.).

Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Tetto di spesa per contratti di lavoro flessibile determinato sulla spesa storica all'anno 2009: € 3.913,94.

spesa anno 2018: € 0,00

spesa anno 2019: € 0,00

spesa anno 2020: € 0,00

spesa anno 2021: € 1.950,00

spesa anno 2022: € 3.750,00

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Al Comune di Villanova di Camposampiero non sono riconducibili, né in via diretta né in via indiretta, Aziende Speciali e/o istituzioni

Fondo risorse decentrate:

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata

Il Comune di Villanova di Camposampiero non si è trovato nella condizione di ridurre o dover ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata.

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Il Comune di Villanova di Camposampiero non ha adottato provvedimenti di tale natura.

PARTE IV - 4.1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

- Attività di controllo:

indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

Il Comune di Villanova di Camposampiero non è stato oggetto di atti e provvedimenti di tale natura

- Attività giurisdizionale:

indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto

Il Comune di Villanova di Camposampiero non è stato oggetto di atti e provvedimenti di tale natura

PARTE IV – 4.2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

Il Comune di Villanova di Camposampiero non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

PARTE IV – 4.3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Settore amministrativo: taglio alle indennità ed ai gettoni di presenza degli amministratori, il risparmio ottenuto sul quinquennio 2008/2012 ammonta ad € 68.875,10, mentre in relazione al quinquennio 2013/2017 ogni risparmio è stato azzerato dal l'adeguamento delle indennità stabilito con Legge n. 234 del 30 dicembre 2021 (legge di Bilancio 2022).

Settore lavori pubblici: ammodernamento dei punti luce della pubblica illuminazione mediante l'installazione di lampade a tecnologia LED -. risparmio ottenuto sulle bollette di € 37.737,13 in rapporto al quinquennio precedente (2018/2022).

PARTE V - 5.1 ORGANISMI CONTROLLATI

descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

5.1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008:

Il Comune di Villanova non possiede partecipazioni in aziende speciali ed istituzioni di cui all'art. 18, comma 2bis.

5.1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Il Comune di Villanova non possiede partecipazioni in aziende speciali ed istituzioni di cui all'art. 18, comma 2bis.

PARTE V – 5.2 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

Esternalizzazione attraverso società:

Il Comune di Villanova non possiede organismi controllati ai sensi dell'art. 2359 c.c.

(in allegato le tabelle degli organismi controllati a inizio e fine mandato)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

PARTE V – 5.3 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE):

(in allegato le tabelle degli organismi partecipati a inizio e fine mandato)

Etra S.p.a.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2018							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	5	13	0	172.035.000,00	1,670	191.043.160,00	7.609.993,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2021							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	5	13	0	167.412.000,00	1,220	235.987.258,00	8.559.591,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO che è stata trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti in data 06/04/2023

Lì 06/04/2023

Il Sindaco

Bottaro dott. Cristian

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 06/04/2023

**L'organo di revisione economico finanziaria
Anselmi dott. Arnaldo**