



COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO
PROVINCIA DI PADOVA

UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE

Villanova di Camposampiero, 07/02/2023

Circolare n. 3/2023

**Ai Sigg.ri Responsabili di Settore
e p.c.
Al Sindaco
- SEDE -**

OGGETTO: Interventi PNRR – Misure ex ante di prevenzione e contrasto dei conflitti di interessi e di verifica del titolare effettivo

Con le linee guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione degli investimenti PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei soggetti attuatori emanate dal MEF (Circolare n. 30 del 11/08/2022) sono state impartite , fra l'altro, disposizioni in materia di misure ex ante di prevenzione e contrasto dei conflitti di interessi e di verifica sul titolare effettivo.

E' stato così stabilito che nella fase di predisposizione ed approvazione dell'avviso/bando di gara il soggetto attuatore debba provvedere alla messa in campo di specifiche misure e in particolare prima della pubblicazione dell'avviso/bandi di gara: accertarsi che il bando di gara per l'aggiudicazione degli appalti, preveda esplicitamente l'obbligo, da parte dei soggetti partecipanti, di fornire i dati successivi per l'identificazione del titolare effettivo;

- accertarsi che il bando di gara, per l'aggiudicazione degli appalti, preveda esplicitamente l'obbligo del rilascio di una dichiarazione di assenza di conflitto di interessi a carico dei partecipanti (e dei titolari effettivi);
- (eventualmente) prevedere nel bando un apposito format per la comunicazione dei dati necessari per l'identificazione del titolare effettivo;
- (eventualmente) prevedere nel bando un apposito format di dichiarazione di assenza di conflitto di interessi (con contenuti coerenti all'oggetto dell'aggiudicazione e conformi alla normativa vigente).

Il Comune, prima della sottoscrizione dell'incarico/contratto del personale coinvolto nella procedura di gara, deve provvedere all'esecuzione del controllo formale del 100% delle dichiarazioni rese dal medesimo personale al fine della prevenzione e contrasto ai conflitti di interesse e per la verifica del titolare effettivo.

In particolare, deve:

1. accertarsi che, come richiesto dalla normativa vigente , il personale (sia interno che esterno all'Amministrazione) , direttamente coinvolto nelle specifiche fasi di una procedura d'appalto pubblico (preparazione, elaborazione, attuazione o chiusura) (es. RUP – membri delle commissioni di gara ecc.) personale che contribuisce alla preparazione (stesura della documentazione di gara, ecc.) , abbia rilasciato una dichiarazione, secondo il format allegato , attestante l'assenza di conflitto di interessi e di situazioni di incompatibilità , da protocollare e consegnare al responsabile della procedura di appalto. Per quanto riguarda i

soggetti tenuti a rendere la dichiarazione si rinvia al PNA 2022-24 ,Parte speciale - Approfondimenti conflitto di interesse in materia di contratti pubblici , paragrafo 1.2;

2. verificare che le dichiarazioni in ordine all'assenza di conflitto di interessi siano state rese (e sottoscritte) dal soggetto in capo a cui ricade effettivamente l'onere per legge della produzione delle DSAN e che siano coerenti con il modello predisposto da questo Comune e, in tutti i casi:

- prodotti nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000;
- coerenti con quanto rilevato dalla normativa vigente avuto riguardo sia al contenuto specifico che alle tempistiche di presentazione;

3. provvedere alla modifica delle nomine in presenza di situazioni di inconferibilità o incompatibilità dichiarate o comunque di un potenziale conflitto di interesse rilevabile già all'interno della dichiarazione che potrebbe compromettere la procedura.

Il Responsabile di Settore competente dovrà in tal caso, optare, per altro provvedimento di nomina più adeguato a tutela della procedura d'appalto, degli interessi dell'Amministrazione e dello stesso personale.

Tanto si comunica per opportuna conoscenza e regola.

IL SEGRETARIO GENERALE e RPCT

Dott.ssa M. Cristina Cavallari

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR N. 445/2000 E SS.MM. E II. PER IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto _____ CF _____
nato a _____ il _____
in servizio presso _____ cat. _____

- visto l'art. 6-bis della Legge 241/1990 e ss. mm. e ii.;
- visto l'art. 35-bis D.lgs. 165/2001 e ss. mm. e ii.;
- il Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 , Sezione stralcio **ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA** , approvato con delibera di Giunta n.... in data....;
- visto il Piano Nazionale Anticorruzione dell'ANAC 2022/2024 - con i relativi allegati;
- consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm. e ii., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

ai fini dell'assunzione dell'incarico di **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)** per la procedura.....

DICHIARA

relativamente all'attività professionale e lavorativa pregressa,

- di svolgere/aver svolto i seguenti impieghi presso i soggetti pubblici o privati, a tempo determinato/ indeterminato, pieno o parziale, in qualsiasi qualifica o ruolo, anche di consulenza, retribuiti e/o a titolo gratuito, precisando se detti impieghi sono svolti attualmente o nei tre anni antecedenti la partecipazione alla procedura:

- di partecipare/aver partecipato ad organi collegiali (ad es. comitati, organi consultivi, commissioni o gruppi di lavoro) comunque denominati, a titolo oneroso e/o gratuito, precisando se dette partecipazioni sono svolte attualmente o nei tre anni antecedenti la partecipazione alla procedura:

- di avere/ aver avuto partecipazioni in società di persone e/o di capitali, con o senza incarico di amministrazione, precisando se dette partecipazioni sono detenute attualmente , ovvero nei tre anni antecedenti la presente procedura:

- di partecipare/ aver partecipato ad accordi di collaborazione scientifica, ad iniziative o società e studi di professionisti, comunque denominati (ad es. incarichi di ricercatore, responsabile scientifico, collaboratore di progetti), condotti con taluna delle imprese partecipanti alla procedura ovvero, personalmente, con i suoi soci/ rappresentanti legali/ amministratori, precisando se si tratta di rapporti attuali ovvero relativi ai tre anni antecedenti la partecipazione alla procedura:

relativamente agli interessi finanziari,

- di avere partecipazioni, in atto ovvero possedute nei tre anni antecedenti, in società di capitali pubbliche o private:

relativamente ai rapporti e relazioni personali,

- di non essere a conoscenza se attualmente o nei tre anni precedenti, un parente, affine entro il secondo grado, il coniuge, il convivente o colui con il quale si abbia frequentazione abituale rivesta o abbia rivestito, a titolo gratuito o oneroso, cariche o incarichi nell'ambito delle società partecipanti alla procedura ovvero abbia prestato per esse attività professionale comunque denominata, a titolo oneroso o gratuito:

- di non essere a conoscenza se e quali cariche o incarichi, comunque denominati, a titolo gratuito o oneroso, rivesta o abbia rivestito nei tre anni antecedenti nell'ambito di una qualsiasi società privata un parente, affine entro il secondo grado, il coniuge, il convivente o colui con il quale si abbia frequentazione abituale:

-
-
- di non essere a conoscenza se un parente, affine entro il secondo grado, il coniuge, il convivente o colui con il quale si abbia frequentazione abituale, abbia un contenzioso giurisdizionale pendente o concluso, nei tre anni antecedenti, con l'amministrazione o con le società partecipanti alla procedura:
-
-
-
-

- di non avere un contenzioso giurisdizionale pendente o concluso, nei tre anni antecedenti, con l'amministrazione o con le società partecipanti alla procedura:
-
-
-
-

- Che non sussistono circostanze ulteriori a quelle sopraelencate che, secondo un canone di ragionevolezza e buona fede, devono essere portate a conoscenza dell'amministrazione in quanto ritenute significative nell'ambito delle "gravi ragioni di convenienza" di cui all'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013:
-
-
-
-

- Se e quali ipotesi sopra contemplate si siano verificate più di tre anni prima del rilascio della dichiarazione:
-
-
-
-

- l'inesistenza delle cause di astensione di cui all'art. 51 del Codice di Procedura Civile;
- l'insussistenza di condanne penali, anche non passate in giudicato, per i reati previsti al Capo I, Titolo II del libro secondo del codice penale;
- di non aver concorso, con dolo o colpa grave, accertati in sede giurisdizionale, con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- di impegnarsi a comunicare qualsiasi conflitto di interesse, anche potenziale, che insorga durante la procedura di gara o nella fase esecutiva del contratto;

- di impegnarsi ad astenersi prontamente dall'adozione di qualunque atto della procedura nel caso in cui emerga un conflitto di interesse;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento generale sulla protezione dei dati UE 2016/679 e della normativa nazionale vigente, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatizzati e/o automatizzati, nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa e di prestare il consenso al trattamento dei dati medesimi.

Si allega il documento d'identità (se firma autografa).

LiIl.....

Firma_____