

**ORIGINALE**

**DECRETO N. 18**  
in data 30-12-2013

**UFFICIO: STAFF**

**COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO**  
PROVINCIA DI PADOVA

**DECRETO DEL SINDACO**

L'anno duemilatredici addì trenta del mese di dicembre il Sindaco BOTTARO CRISTIAN ha assunto il presente decreto:

**OGGETTO:** CCNL NORMATIVO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI STIPULATO IN DATA 16.05.2001. ART. 41, COMMA 4. RETRIBUZIONE DI POSIZIONE AL SEGRETARIO COMUNALE - DETERMINAZIONI.

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N. 910/2013 Reg. Pubbl.

Del suesteso decreto/ viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 31 dicembre 2013 al 15 gennaio 2014.

Addì 31.12.2013



MESSO COMUNALE  
PARTIGNON PAOLO

**OGGETTO: CCNL NORMATIVO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI STIPULATO IN DATA 16.05.2001. ART. 41, COMMA 4. RETRIBUZIONE DI POSIZIONE AL SEGRETARIO COMUNALE – DETERMINAZIONI.**

**IL SINDACO**

**PREMESSO** che:

- in questo Comune presta servizio dal giugno 2008, in qualità di Segretario Comunale titolare, la dott.ssa Nadia Celeghin, iscritta nella fascia A dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;
- che il comune di Villanova di Camposampiero risulta essere comune capo convenzione della segreteria convenzionata tra i comuni di Villanova di Camposampiero, Massanzago e Santa Giustina in Colle costituitasi con effetto dal 1.2.2013;
- che tale convenzione è subentrata a quella in vigore tra i comuni di Villanova di Camposampiero e Massanzago di cui è stata titolare la dott.ssa Celeghin a decorrere dal 10.6. 2008;
- che l'attuale segreteria convenzionata annovera complessivamente n. 19.241 abitanti;
- che le funzioni svolte dal Segretario Comunale sono quelle indicate nell'art. 97 del D.Lgs. 267/2000;
- ulteriori funzioni sono al medesimo attribuite sulla base del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi, nonché conferite attraverso provvedimenti del Sindaco;
- che in data 27 maggio 2013 è stato proclamato sindaco del comune di Villanova di Camposampiero il dott. Cristian Bottaro;

**VISTI:**

- Il CCNL normativo dei Segretari Comunali e Provinciali stipulato in data 16.05.2001 e quello stipulato in data 07.03.2008, e in particolare l'art. 41 comma 4 del primo, che stabilisce che gli enti, nel rispetto della capacità di spesa e nell'ambito delle risorse disponibili, possono corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione, secondo i criteri, le condizioni ed i parametri stabiliti dalla contrattazione nazionale integrativa decentrata;
- L'accordo integrativo n. 2 di livello nazionale dei Segretari comunali e provinciali sottoscritto in data 22/12/2003 per le materie di cui all'art. 4 lett. c) e d) del CCNL 16/05/2001, con il quale sono stati determinati i criteri ed i parametri per la suddetta maggiorazione attraverso l'individuazione di condizioni oggettive e soggettive, che come definita ai sensi del comma 3 del medesimo art. 41, assorbe ogni altra forma di compenso connessa alle prestazioni di lavoro ivi compreso quello per lavoro straordinario;
- Il CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali siglato in data 14.10.2010 per il quadriennio normativo 2006/2009 e per il biennio economico 2006/2007 e quello siglato in data 01.03.2011 per il biennio economico 2008/2009, ed in particolare l'art. 12 di quest'ultimo che conferma le discipline precedenti ove non modificate o non compatibili con i nuovi contratti;

**RILEVATO** che:

- ai sensi dell'art. 3 comma 6 del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del biennio economico 2008/2009, a seguito del conglobamento di cui al comma 5 del medesimo articolo, dal 31.12.2009, sono stati rideterminati i valori complessivi annui lordi per

tredecim mensilità, della retribuzione di posizione dei segretari, di cui all'art. 3 del CCNL del 16.05.2001 per il biennio economico 2000/2001;

- ai sensi dell'art. 3 comma 7 del medesimo CCNL, ai soli fini dell'attuazione delle previsioni di cui all'art. 41, commi 4 e 5 del CCNL del 16.05.2001, trovano applicazione gli importi annui lordi complessivi per tredici mensilità, della retribuzione di posizione del Segretario, come definiti dall'art. 3 comma 2 del CCNL del 16.05.2001, relativo al biennio economico 2000/2001;

**CONSIDERATO** che con il suddetto contratto collettivo integrativo di livello nazionale è stato previsto che l'importo della maggiorazione, riscontrata la presenza delle condizioni di cui sopra, non può essere inferiore al 10% e superiore al 50% della retribuzione di posizione in godimento.

**VISTO** l'allegato A, indicante le condizioni oggettive e soggettive che consentono la corresponsione della maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento;

**DATO ATTO** che le stesse sono state oggetto di confronto con il Segretario comunale il quale svolge, a decorrere dalla presa di servizio, in qualità di titolare della segreteria generale convenzionata, avvenuta in data 01.02.2013, funzioni aggiuntive attribuite sulla base del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed in particolare quelle di sovrintendenza, coordinamento e complessiva gestione dei responsabili di area nonché funzioni di gestione amministrativa del restante personale che non possono essere esercitate dai responsabili di area in quanto esorbitanti gli ambiti di competenza, collaborazione nei confronti degli organi dell'ente, attività rogatoria, responsabilità della cura dell'attuazione dei provvedimenti, sostituzione dei responsabili in caso di assenza o impedimento relativamente alle funzioni amministrative e contabili, assistenza giuridico-amministrativa, componente del nucleo di valutazione nell'ambito della Federazione del Camposampierese, presidente della delegazione trattante di parte pubblica, di componente dell'ufficio per i procedimenti disciplinari;

**RISCONTRATO** altresì che con i decreti sindacali n. 12 e 13/2013 il segretario generale è stato incaricato delle funzioni di responsabile della trasparenza e dell'anticorruzione ;

**TENUTO CONTO** della rilevanza delle funzioni aggiuntive, dell'onnicomprendività dell'indennità, che assorbe le prestazioni di lavoro straordinario;

**RITENUTO** che per le funzioni di cui sopra e per la loro rilevanza, in relazione alla struttura organizzativa dell'ente, può ritenersi congrua una maggiorazione del 40% della retribuzione di posizione in godimento del segretario a far data dal 1.6.2013, per la quota di competenza dell'ente;

**DATO ATTO** che il segretario comunale non ha avuto incarichi di direttore generale;

**VISTI:**

- Il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- Il D.Lgs. 165/2001;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali;

## DECRETA

1. di corrispondere al segretario comunale generale dott.ssa Nadia Celeghin, per le motivazioni in premessa esplicitate, con decorrenza 1.6.2013 , giacché le condizioni oggettive e soggettive previste dall'allegato A sussistevano fin dalla suddetta data, la maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento, relativamente alla quota di spettanza dell'ente, nella misura del 40%;
2. di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Servizio Economico Finanziario, per quanto di competenza ed al Segretario Comunale per dovuta conoscenza.
3. di pubblicare il presente decreto all'albo pretorio e di dare adempimento agli obblighi di trasparenza di cui al Dlgs.33/2013.



## ALLEGATO A


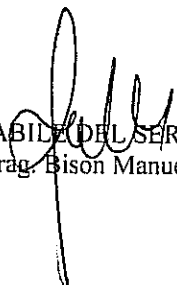
<b>TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI OGGETTIVE: COMPLESSITÀ ORGANIZZATIVA – COMPLESSITÀ FUNZIONALE – DISAGIO AMBIENTALE</b>	
A	Responsabilità complessiva e di coordinamento per le fasi attuative delle linee di indirizzo degli organi
B	Grado di indipendenza, di autonomia strategica e di rappresentanza dell'ente
C	Entità delle risorse finanziarie gestite e/o coordinate
D	Complessità in tema di coordinamento e di sovrintendenza dei dirigenti e/o dei responsabili degli uffici e dei servizi
E	Rappresentanza esterna
F	Presenza di particolari uffici o di particolari forme di gestione dei servizi
G	Ad es. sedi di alta montagna, estrema carenza di organico, situazioni anche transitorie di calamità naturale o difficoltà socio-economiche
H	Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei Responsabili dei Servizi, dei titolari di p.o. o dei dirigenti.
I	Incrementi stagionali della popolazione di particolare rilevanza

<b>TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI SOGGETTIVE ATTIVITA' GESTIONALI – INCARICHI SPECIALI – PROGETTI SPECIALI</b>	
A	Assistenza giuridico-amministrativa mediante consulenza fornita ai responsabili dei Servizi
B	Grado di collaborazione nei confronti degli organi dell'ente
C	Complessità e rilevanza dell'attività rogatoria
D	Partecipazione alle sedute di organi diversi dalla Giunta e dal Consiglio (quali ad es. Commissioni Consiliari Conferenza Capigruppo)
E	Attribuzione di funzioni aggiuntive attribuite dallo Statuto o dai Regolamenti
F	Funzioni aggiuntive conferite dal capo dell'amministrazione
G	Responsabilità della cura dell'attuazione dei provvedimenti
H	Responsabilità dell'istruttoria delle deliberazioni
I	Responsabilità della cura degli atti esecutivi delle deliberazioni
J	Componente di Commissioni di gara e di concorso reso "ratione officii"
K	Rilascio di atti e certificativi, attestativi e di comunicazione
L	Altre competenze annoverabili nell'ambito delle funzioni di assistenza e collaborazione con il capo dell'amministrazione
M	Partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica
N	Appartenenza al Nucleo di Valutazione o servizio di controllo interno con funzione di raccordo tra l'ente e l'organo di valutazione
O	Attività di docenza o di direttore nei corsi di formazione promossi dalla Regione e/o dall'Ente
P	Incarichi di Responsabile di Servizio, Settore o Area

VISTA la suestesa proposta di decreto del Sindaco, si esprime **parere favorevole** in merito alla regolarità tecnica della stessa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Villanova di Camposampiero, li 30 dicembre 2013


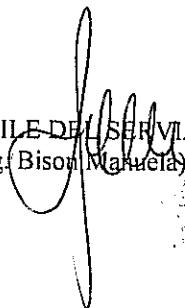
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE  
(rag. Bison Manuela)



VISTA la suestesa proposta di decreto del Sindaco, si attesta la **regolarità contabile** favorevole in merito alla stessa, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Villanova di Camposampiero, li 30 dicembre 2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE  
(rag. Bison Manuela)



Letto e sottoscritto a norma di legge.

Villanova di Camposampiero, 30-12-2013

Il Sindaco  
BOTTARO CRISTIAN

