

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	FRISON EMMA
Data di nascita	25/08/1960
Qualifica	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
Amministrazione	COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - SEGRETERIA
Numero telefonico dell'ufficio	0499222120
Fax dell'ufficio	0499222105
E-mail istituzionale	segreteria@comune.villanova.pd.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	laurea in giurisprudenza conseguita presso Università di Padova						
Altri titoli di studio e professionali	- diploma di specializzazione in studi sull'Amministrazione pubblica conseguito presso la Scuola di Specializzazione in studi sull'amministrazione pubblica dell'Università di Bologna						
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)							
Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Francese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Francese	Scolastico	Scolastico					
Capacità nell'uso delle tecnologie	- BUONA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI WORD, EXCEL E DEI PROGRAMMI GESTIONALI HALLEY (ATTI AMMINISTRATIVI, SERVIZI CIMITERIALI)						
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)							