

ORIGINALE

Determinazione	N. 74 /SERVIZIO CONTABILE
in data	14-10-19
Registro Generale n.	252

COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO

PROVINCIA DI PADOVA

VERBALE DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTABILE, FINANZIARIO, TRIBUTARIO E PERSONALE

OGGETTO: CONCORSO DI IDEE METTIAMOCI AL LAVORO 2.0. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

L'anno duemiladiciannove addì quattordici del mese di ottobre nella Residenza Municipale, il responsabile del servizio BETTO MICHELE ha assunto la seguente determinazione.

Dichiaro che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dal _____ ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Addì _____

IL MESSO COMUNALE

ZANIBELLATO MAURIZIO

n. _____ Reg. Pubbl.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art 124 T.U. Enti Locali D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo che copia del presente provvedimento viene pubblicata dal giorno _____ all'albo on line ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
NIEDDU DOTT.SSA NATALIA

OGGETTO: CONCORSO DI IDEE METTIAMOCI AL LAVORO 2.0. NOMINA
COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Richiamato il decreto del Sindaco n. 2 del 21.05.2019 con cui sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria fino al 20.05.2020;

Visto il testo di proposta sottoposto a controllo preventivo ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000 e del Regolamento Comunale sui controlli interni;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 82 del 06.12.2018 avente ad oggetto: "Istituzione di un nuovo sito internet di promozione territoriale e concorso di idee per la realizzazione di una demo";

Visto l'avviso pubblico avente ad oggetto: "Concorso di idee mettiamoci al lavoro 2.0." ed i relativi allegati "A", "B", "C" e "D", approvati con propria Determinazione n. 379 del 28.12.2018, in esecuzione della menzionata deliberazione di G.C. n. 82/2018;

Rilevato che:

- l'avviso suddetto, è stato oggetto di pubblicazione all'Albo pretorio online con il n. 798/2018 dal 28.12.2018 al 05.10.2019, nonché sulla home-page del sito web di questo Comune;
- il termine per la presentazione degli elaborati è stato fissato alla data del 05.10.2019 alle ore 12.00;
- entro il termine stabilito dall'avviso sopra richiamato risultano pervenute a questo Comune n. 8 (otto) plichi anonimi, acquisiti ai seguenti numeri di protocollo comunale:
 1. prot. n. 12205 del 01.10.2019,
 2. prot. n. 12332 del 04.10.2019,
 3. prot. n. 12333 del 04.10.2019,
 4. prot. n. 12350 del 05.10.2019,
 5. prot. n. 12353 del 05.10.2019,
 6. prot. n. 12354 del 05.10.2019,
 7. prot. n. 12358 del 05.10.2019,
 8. prot. n. 12367 del 05.10.2019,

Considerato che l'art. 77, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce che la nomina della Commissione Giudicatrice deve avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

Ravvisata la necessità di provvedere alla nomina della Commissione giudicatrice, per procedere all'esame delle proposte pervenute;

Considerato che, ai sensi dell'articolo 6 del richiamato avviso "*La Commissione giudicatrice sarà nominata dal Responsabile del Servizio, dopo la scadenza dell'Avviso. La Commissione sarà composta da persone che si impegneranno a svolgere il proprio incarico con scrupolosa imparzialità e in modo totalmente gratuito.*";

Preso atto che i membri della commissione giudicatrice devono possedere competenze tali da poter valutare gli elaborati secondo i criteri di valutazione stabiliti dall'art. 7 dell'avviso pubblico:

- aspetto attrattivo da un punto di vista grafico-visivo;
- corretto funzionamento tecnico-informatico della DEMO anche nelle varie tipologie di dispositivi disponibili nel mercato (ad es.: PC, tablet e smartphone);

- semplicità di aggiornamento e di implementazione con nuove sezioni e/o con nuove pagine web e/o modificando/implementando i contenuti presenti all'interno delle pagine web, eseguibili autonomamente dal personale dell'Ente;

Ravvisata la necessità di identificare i componenti esperti della commissione tra persone dotate di comprovata professionalità nel campo dell'ICT, ed in particolare nell'ambito del turismo, e della cultura;

Ritenuto di individuare, quali componenti esperti il Sig Marco Daniele, Istruttore Tecnico Informatico presso il Comune di Rubano, ed attualmente in comando presso questo Ente, e l'Ing. Bruno Bottini, Managing Director della ditta BBS Srl di Brescia che opera da anni nel campo dell'ICT per il turismo, la cultura e l'educazione, specializzata in tecnologie interattive multimediali;

Richiamato il termine originale riportato all'art. 9 dell'avviso pubblico *“I lavori della commissione inizieranno il giorno martedì 15 ottobre 2019, alle ore 12.00, in seduta pubblica, presso la Sala Riunioni dell'Ufficio Tecnico del Comune di Villanova di Camposampiero sito nella “Sede Nuova”, in piazza Mariutto n. 21.”*;

Ritenuto che i commissari, secondo quanto previsto dall'art. 6 dell'avviso pubblico, al momento dell'accettazione dell'incarico, dovranno rilasciare apposita autocertificazione attestante che non sono a conoscenza che i loro coniugi e i loro parenti ed affini fino al (secondo) 2° grado compreso abbiano partecipato al concorso, oltre al rilascio di eventuali altre specifiche dichiarazioni secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia;

Visti gli artt. 155 e 156 del D.Lgs. n. 50/2016;

Attestata la propria competenza ai sensi dell'art. 107, comma 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1. Di considerare le premesse in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente procedimento;
2. Di nominare, in attuazione dell'art. 6 dell'avviso pubblico, la commissione giudicatrice per la valutazione degli elaborati pervenuti, in relazione al Concorso di idee, denominato *“Mettiamoci al lavoro 2.0”*, per l'individuazione delle (tre) 3 migliori DEMO di un sito internet di promozione territoriale”, costituita dai seguenti componenti:
 - Presidente: Betto Dott. Michele, Responsabile servizi finanziari;
 - Componente esperto: Bottini Ing. Bruno, Managing Director BBS Srl;
 - Componente esperto con funzioni di segretario verbalizzante: Daniele Marco, Istruttore Tecnico Informatico, dipendente del Comune di Rubano (PD);
3. Di confermare che la prima seduta pubblica avrà luogo il giorno martedì 15 ottobre 2019, alle ore 12.00 presso la Sala Riunioni dell'Ufficio Tecnico del Comune di Villanova di Camposampiero sito nella *“Sede Nuova”*, in piazza Mariutto n. 21;
4. Di precisare che non è previsto alcun compenso per i commissari nell'espletamento dell'incarico e che il presente provvedimento non comporta dunque alcun impegno di spesa, ovvero assunzione di oneri da parte dell'Amministrazione comunale;
5. Di comunicare il presente provvedimento ai soggetti interessati;

6. Di specificare che i commissari, secondo quanto previsto dall'art. 6 dell'avviso pubblico, al momento dell'accettazione dell'incarico, dovranno rilasciare apposita autocertificazione attestante che non sono a conoscenza che i loro coniugi e i loro parenti ed affini fino al (secondo) 2° grado compreso abbiano partecipato al concorso, oltre al rilascio di eventuali altre specifiche dichiarazioni secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia;
7. Di dare atto che il Responsabile di procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della L. n. 241/1990 e s.m.i. è il Dott. Betto Michele che ha espresso il proprio visto favorevole sulla presente determinazione, riportato sul frontespizio del presente atto;
8. Di dichiarare che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.Lgs. n. 62/2013, del vigente Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Villanova di Camposampiero vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, non sussiste in capo al sottoscritto Responsabile di Settore alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione;
9. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della L. n. 69/2009;
10. Di disporre, altresì, che i contenuti del presente atto vengano pubblicati all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
11. Di disporre, infine che il presente provvedimento sia pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione dedicata al concorso di idee in oggetto.

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000.

Verbale letto approvato e sottoscritto.

Villanova di Camposampiero, 14-10-2019

DEL SERVIZIO

MICHELE

IL RESPONSABILE

BETTO

PARERE ISTRUTTORIO

Si attesta la regolarità dell'istruttoria effettuata in ordine alla sopra estesa proposta di provvedimento ai sensi art.6,comma 1,let.a) e b) della L. n. 241/90

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

CIG =