

COPIA

Deliberazione N. 6  
in data 24-02-15  
Prot.

## COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO

PROVINCIA DI PADOVA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza: Ordinaria

di Prima convocazione

seduta Pubblica

**OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO.**

<p>L'anno duemilaquindici addì ventiquattro del mese di febbraio alle ore 20:45 presso il Centro Culturale G.Tomasoni, con inviti diramati in data utile si è riunito il Consiglio Comunale. Alla trattazione dell'argomento risultano:</p>	<p>Verbale letto, approvato e sottoscritto.</p> <p>IL PRESIDENTE F.to BOTTARO CRISTIAN</p>
<p>P BOTTARO CRISTIAN                      P GAIANI SARAH P ANCILOTTO FILIPPO                    P CARRARO EMANUELA A PAGETTA ELENA                        A CACCIN LUCIO P BOSCHELLO NICOLA                    P CONTIN MICHELA P CONTE MICHELE                        A MARFIA RINA P CARRARO FEDERICA</p>	
<p>Partecipa alla seduta NIEDDU DOTT.SSA NATALIA SEGRETARIO COMUNALE. Il Sig. BOTTARO CRISTIAN nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta, e designa a scrutatori i Consiglieri:</p> <p>BOSCHELLO NICOLA GAIANI SARAH CONTIN MICHELA</p>	<p>IL SEGRETARIO COMUNALE F.to NIEDDU DOTT.SSA NATALIA</p>
<p>● Da trasmettere alla Prefettura</p>	
	<p>n. . Reg. Pubbl.</p> <p>REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art 124 T.U. Enti Locali D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)</p> <p>Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo che copia del presente verbale viene pubblicata dal giorno all'albo on line ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.</p> <p>Addi .</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE F.to NIEDDU DOTT.SSA NATALIA</p>
<p>Dichiaro che la presente delibera viene pubblicata all'albo on line dal ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.</p> <p>Addi</p> <p>IL MESSO COMUNALE F.to Martignon Paolo</p>	

*Si sottopone all'attenzione del Consiglio Comunale la seguente proposta di deliberazione:*

**OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO.**

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**PREMESSO** che l'art. 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 dispone che "nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, il comune e la provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio di funzioni";

**VISTO** l'attuale regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio n. 67 del 24/11/2005;

**VISTO** il vigente regolamento di economato approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 72 del 25/11/1997;

**RITENUTO** necessario ed opportuno, in conformità a quanto sancito dal decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, approvare un nuovo regolamento per il servizio di economato coerente con le attuali disposizioni legislative;

**VISTA** la bozza di regolamento comunale, composto da n. 16 articoli, predisposta dal Servizio Economico Finanziario, allegata alla presente proposta di deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell' art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** l'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000, che sancisce la competenza del Consiglio Comunale all'approvazione del presente atto;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**CON** voti .....

### **DELIBERA**

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. di approvare l'allegato "Regolamento Comunale per il Servizio di Economato" istituito ai sensi dell'art. 153, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale si compone di n. 16 articoli, allegato sub A;
3. di dare comunicazione del presente provvedimento ai responsabili dei servizi per quanto di competenza.
4. di dare atto che il Regolamento approvato con il presente atto deliberativo ha effetto dal 1° gennaio 2015;

5. di comunicare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari e di inserire gli estremi del presente provvedimento nella sezione TRASPARENZA del sito internet del Comune, ai sensi dell' art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e, altresì, nella sottosezione atti generali.

\* \* \* \* \*

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

VISTA la proposta di deliberazione di cui sopra;

DATO ATTO che il Segretario Comunale, dopo aver preso visione della presente deliberazione, non ha sollevato alcun rilievo in ordine alla sua conformità alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti, ai sensi dell'art. 97 comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

ACQUISITI i pareri resi, in allegato al presente provvedimento, ai sensi degli articoli 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'esito della votazione palese qui di seguito riportata:

Consiglieri presenti: n. 8

Consiglieri votanti: n. 8

Voti favorevoli: n. 8

## **DELIBERA**

1. Di approvare senza modifiche ed integrazioni la proposta di deliberazione così come formulata.

\*\*\*\*\*

---

---

VISTA la suestesa proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della stessa, ai sensi degli articoli 49 e 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to BISON MANUELA

---

VISTA la suestesa proposta di deliberazione, si esprime parere di regolarità contabile favorevole in merito alla stessa, ai sensi degli articoli 49 e 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE  
F.to BISON MANUELA

---

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Li, ..... ..

---

---

La presente deliberazione è **divenuta esecutiva** il ..... ai sensi dell'art. 134, comma 3, T.U. Enti Locali D.lgs. 18 agosto 2001 n. 267.

Villanova di CSP, .....

IL SEGRETARIO GENERALE

Il presente documento è la copia informatica di un documento originale analogico; la conformità della copia digitale all'originale analogico (cartaceo) è attestata con l'apposizione della firma digitale di un funzionario dell'Ente (art. 22 D.Lgs. 7/3/2005 n. 82).