



COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO
(Provincia di Padova)

Villanova di Camposampiero, 28 dicembre 2018

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER PROGRESSIONE ORIZZONTALE
PER I DIPENDENTI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE "B" e "C" –
ANNO 2018**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI

Visti;

l'art. 5 del contratto collettivo nazionale di lavoro per la revisione del sistema di classificazione professionale del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali 31.03.1999, recante la disciplina per l'applicazione della progressione economica orizzontale all'interno di ciascuna categoria;

Il C.C.D.I., sottoscritto in data 28.12.2018 con il quale la Delegazione trattante ha previsto per l'anno 2018 l'espletamento delle procedure per l'applicazione delle progressioni economiche orizzontali, per una quota massima pari al 50% del personale in servizio avente diritto ed in possesso dei requisiti previsti;

Il Regolamento per l'istituzione e l'applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance (art.1-16 D.Lgs. 150 del 2009) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 23.12.2010;

RENDE NOTO

Che al fine di effettuare le procedure per la progressione orizzontale dei dipendenti appartenenti alle categorie giuridiche "B" e "C",

VIENE INDETTA SELEZIONE

per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali, con decorrenza giuridica ed economica dal 01.01.2018, destinate al personale del Comune di Villanova di Camposampiero appartenenti alle predette categorie;

1. POSIZIONI MESSE A BANDO

Per ciascuna categoria sono messe a bando il seguente numero di posizioni:

CATEGORIA	DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 01.01.2018 AVENTI DIRITTO	Numero di posizioni messe a selezione
B	2	1
C	4	2

2. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per concorrere alla selezione per progressione economica orizzontale, come stabilito nell'accordo siglato in data 28.12.2018 è necessario, alla data del 01.01.2018, aver maturato almeno due anni di anzianità di servizio nella posizione economica in godimento .

Viene escluso dalla partecipazione alla selezione il dipendente che:

- > nel corso dell'anno 2017 ha ricevuto una sanzione disciplinare pari o superiore al rimprovero scritto tra quelle indicate all'art. 24 del CCNL 06.07.1995, come modificato dall'art. 24 del CCNL di comparto sottoscritto il 22.01.2004;
- > nel corso dell'anno 2017 non ha raggiunto un quantitativo di ore di presenza in servizio pari al 60% delle ore di presenza ordinariamente previste, escluse le ferie, i periodi di astensione obbligatoria di cui alla L. n. 151/2001 e le assenze dovute a ricoveri ospedalieri e infortunio sul lavoro.
- > ha raggiunto per l'anno 2017 una valutazione complessiva, non contestata, desunta dalla scheda di valutazione relativa all'applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance di almeno 90 centesimi;

3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera secondo il modello allegato (allegato A), debitamente sottoscritte e accompagnate dalla copia di un documento di identità in corso di validità del candidato, dovranno essere presentate al protocollo generale del Comune di Villanova di Camposampiero entro il giorno 7 gennaio 2019.

Il presente avviso viene altresì pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune di Villanova di Camposampiero e nella sottosezione "Bandi di Concorso" all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Le domande dovranno essere contenute in busta chiusa recante la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione PEO anno 2018".

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

4. CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, e a pena di esclusione:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita;
- b) l'indirizzo di posta elettronica al quale si chiede che vengano indirizzate le eventuali comunicazioni;
- c) categoria, posizione economica in godimento, nonché servizio di assegnazione nell'anno 2017;
- d) di aver maturato alla data del 01.01.2018, almeno n. 2 anni di anzianità di servizio nell'ultima posizione economica acquisita;
- e) di non essere stato sottoposto a procedimento disciplinare nell'anno 2017.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio oltre all'inoltro della domanda oltre il termine indicato al punto 3:

- ⇒ la mancata sottoscrizione della domanda, in forma autografa;
- ⇒ la mancata presentazione della fotocopia integrale di un documento di riconoscimento in corso di validità
- ⇒ la mancanza dei requisiti richiesti alle lettere d) ed e) innanzi richiamati.

L'esclusione alla prevista selezione, per mancanza dei requisiti richiesti, viene comunicata direttamente ai dipendenti interessati mediante comunicazione a cura dell'ufficio ragioneria.

5. GRADUATORIE ED INQUADRAMENTO

La progressione economica orizzontale sarà attribuita ai dipendenti idonei che avranno conseguito il punteggio più alto all'interno della categoria in ordine decrescente fino al raggiungimento del numero disponibile. L'idoneità viene acquisita attraverso il raggiungimento del punteggio indicato nel sistema di valutazione vigente nell'Ente e relativo alla tipologia del passaggio di posizione economica di riferimento.

La selezione sarà effettuata da parte del Responsabile del Settore Economico Finanziario utilizzando i criteri di valutazione stabiliti all'art. 11 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il triennio 2016-2018 siglato dalle parti in data 01.12.2016.

Al termine della suddetta procedura selettiva, vengono redatte le graduatorie per ogni categoria professionale, come indicate al punto 1. del presente avviso, formate sulla base del punteggio ottenuto in base ai criteri di valutazione stabiliti all'art. 11 del CCDI 2016-2018 sopra citato.

Le graduatorie esauriscono la loro efficacia a seguito dell'inquadramento giuridico ed economico dei dipendenti risultati idonei, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili e sono utilizzabili esclusivamente per i posti previsti per ciascuna categoria interessata dal presente avviso.

Dopo l'approvazione della graduatoria di merito, formalizzata con determinazione del Responsabile del Settore Economico – Finanziario, la stessa sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Villanova di Camposampiero.

Entro il termine previsto dalla vigente normativa, il dipendente potrà presentare ricorso in sede giurisdizionale amministrativa.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura saranno trattati per le finalità di gestione della procedura stessa e dell'inquadramento nella nuova posizione economica.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi dell'art 13 del Regolamento UE 679/16 (Regolamento generale per la protezione dei dati personali).

7. NORMA FINALE

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia alle norme generali in materia di pubblico impiego, ed in particolare alle disposizioni contenute nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di comparto, nel contratto decentrato integrativo sottoscritto il 01.12.2016 e nel regolamento sul sistema permanente di valutazione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 23.12.2010.

Per ogni ulteriore informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio ragioneria.

Villanova di Camposampiero, 28 dicembre 2018

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Dott. Betto Michele

OGGETTO: SELEZIONE PER PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE PER IL PERSONALE DIPENDENTE APPARTENENTE ALLA CATEGORIA ____.

IL SOTTOSCRITTO.....NATO A.....IL.....

RESIDENTE A IN VIA.....N.....

CODICE FISCALE.....

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione in oggetto per l'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore a quella in godimento.

A tal fine, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del citato D.P.R., e sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1. di prestare servizio presso il Comune di Villanova di Camposampiero con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nell'ambito del Settore _____ ;
2. di essere inquadrato alla data del 01.01.2018 nella categoria _____, posizione economica _____ con decorrenza giuridica dal _____ ;
3. di avere svolto, nell'anno cui si riferisce la selezione, le seguenti attività nella categoria di inquadramento _____:
4. di non essere stato sottoposto a procedimento disciplinare nell'anno a cui si riferisce la P.E.O. ovvero di essere stato sottoposto a procedimento disciplinare con irrogazione della sanzione del _____;
5. di avere ottenuto la seguente valutazione relativa all'anno 2017 ai fini dell'attribuzione del punteggio, nel rispetto dei criteri previsti dal regolamento sul sistema di valutazione permanente: _____
6. di accettare senza riserve tutte le condizioni stabilite nell'avviso pubblico cui si riferisce la selezione e nel vigente Regolamento comunale per quanto applicabile;
7. di desiderare ricevere eventuali comunicazioni relative alla presente selezione al seguente indirizzo di posta elettronica: ;

Consapevole che le informazioni rese, relative a stati, fatti e qualità personali saranno utilizzate per quanto strettamente necessario al procedimento cui si riferisce la presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 (Regolamento generale per la protezione dei dati personali) autorizza l'utilizzo medesimo per i fini suddetti, secondo quanto stabilito dall'art. 6 del bando di concorso.

Alla presente allega:

- a. Fotocopia del documento di riconoscimento;

Villanova di Camposampiero,

Firma (non autenticata)