

Allegato sub A all'avviso pubblico -(Modello di domanda)

**Oggetto : CANDIDATURA AI FINI DELLA DELL'EVENTUALE CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RILEVATORE DEL CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2023 E DELLA COSTITUZIONE DELL'ALBO DEI RILEVATORI STATISTICI – AVVISO PUBBLICATO DAL COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO**

*Il/la sottoscritto/a,*

*cognome* MASIERO *nome* EMANUELE

*presa visione dell'Avviso in oggetto, del quale si dichiara l'incondizionata accettazione,*

**CHIEDE**

*di essere ammesso/a alla selezione pubblica per titoli ai fini della costituzione dell'Albo Comunale dei Rilevatori statistici utilizzabile per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni.*

*A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. e per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,*

**DICHIARA**

1. *di essere nato/a* .....
2. *codice fiscale* MSRMNL68E1562247

15. **di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, nei confronti del Comune di Villanova di Camposampiero;**
16. **di non essere parente o affine di alcun dipendente in servizio o amministratore in carica del Comune di Villanova di Camposampiero e di non avere parenti o affini entro il secondo grado, né coniuge, né convivente all'indirizzo di mia residenza sopra indicato che sia parente o affine di dipendenti in servizio o di amministratori in carica nel Comune di Villanova di Camposampiero;**
17. **che non sussistono in capo al sottoscritto situazioni di inconferibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, previste dal D.Lgs. n. 39/2013;**
18. **che, presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione, il sottoscritto:**  
(barrare e completare il caso che ricorre)
- ~~A~~  **non svolge incarichi;**
- svolge i seguenti incarichi: .....**
- B  **non è titolare di cariche**
- ricopre le seguenti cariche .....**
- di svolgere le seguenti attività professionali: .....**
19. **che i dati contenuti nel curriculum vitae allegato alla presente candidatura sono veritieri;**
20. **di impegnarsi sin d'ora, nel caso di conferimento dell'incarico in oggetto, a osservare gli**

**obblighi di condotta previsti dal D.P.R.16 aprile 2013, n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 4 giugno 2013 e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune approvato con deliberazione di G.C. n. n. 91 del 29/12/2022, scaricabile dal sito del comune [www.comune.villanova.pd.it](http://www.comune.villanova.pd.it), sezione: Amministrazione Trasparente, sottosezione "Atti generali", applicabile anche agli incaricati esterni per espressa disposizione di legge.**

21. **Si dichiara di essere informato/a che La presente informativa è redatta ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura e alcuni dati saranno oggetto di obbligatoria diffusione con le forme previste dal D.Lgs. n. 33/2013, in materia di trasparenza amministrativa (l'informativa completa sul trattamento dei dati personali è riportata nel sito del Comune di Villanova di Camposampiero [www.comune.villanova.pd.it](http://www.comune.villanova.pd.it)).**

**Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare ogni variazione di recapito e indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni relative alla presente selezione o alle successive attività connesse alle varie rilevazioni.**

**Luogo**.....PADOVA....., **data**.....30/08/2023.....

**autografa)**

**Allegare :**

- 1) fotocopia di un documento di identità in corso di validità se la firma è autografa e non digitale**
- 2) curriculum vitae in formato europeo**

**Luogo**.....PADOVA....., **data**.....30/08/2023.....

**AUTOCERTIFICAZIONE**  
**(Dichiarazione sostitutiva di atto notorio - art. 47, DPR n. 445/2000)**

Il/La sottoscritto/a Masiero Emanuele

codice fiscale MSRMNL68E15G224Z

\_\_\_\_\_ ai fini dell'eventuale conferimento dell'incarico di rilevatore del censimento della popolazione per il 2023 per conto del Comune di Villanova di Camposampiero e ad integrazione della candidatura inviata

**DICHIARA**

- **di essere dipendente della seguente amministrazione, ente o organismo pubblico**  
(denominazione, sede legale, indirizzo pec

Ministero dell' Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Padova e Rovigo sede di Padova - Via Ricci 6 35131 Padova (PD) - E-mail: rgs.rps.pd@mef.gov.it  
PEC : rts-pd.rgs@pec.mef.gov.it

[ X ] a tempo pieno

[ ] part time

con la qualifica di Assistente Amministrativo

**Dichiara che quanto attestato nel curriculum aggiornato allegato alla presente dichiarazione è veritiero.**

**ALLEGA**

- documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente sottoscritto;
- curriculum leggibile in pdf

In fede Luogo e data

Padova, il 16/09/2023