



COMUNE DI VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO

PROVINCIA DI PADOVA

AREA SEGRETERIA E STAFF

Villanova li, 03/07/2023

Al Segretario Generale
n.q. di Responsabile della Prevenzione della
Corruzione e della Trasparenza
Dott.ssa Maria Cristina Cavallari

Oggetto: Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013.

La sottoscritta Emma Frison, Responsabile del Settore Segreteria e Staff, giusta Decreto del Sindaco n. 9 del 30 giugno 2023 e assistente del RPCT,

DICHIARA

che, a quanto risulta in atti alla data della presente, non sussistono atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013.

LA RESPONSABILE DELL'AREA
SEGRETERIA E STAFF
(Frison Dott.ssa Emma)
documento sottoscritto digitalmente