



Comune di Villanova di Camposampiero

Piano delle Performance

2016

## Indice

Indice .....	1
Premessa .....	2
Identità .....	3
Mission .....	3
Ente in cifre .....	3
Albero delle performance .....	4
Obiettivi strategici e operativi .....	9
Obiettivi assegnati al personale .....	13

## Premessa

---

Il presente Piano della Performance è stato redatto in conformità al Regolamento per l'istituzione e l'applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance, introdotto con il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n.150 e, in particolare, rafforza la correlazione tra la strategia dell'Amministrazione e gli obiettivi prioritari e sfidanti contenuti nel Piano Esecutivo di Gestione. Gli obiettivi strategici pluriennali dell'Amministrazione sono stati individuati, sulla base del programma di mandato, nel Piano delle Performance dell'anno in corso e verranno perseguiti fino allo scadere dell'Amministrazione.

# Identità

---

## Mission

L'impegno amministrativo si deve contraddistinguere con presupposti concreti e possibili, attraverso la doverosa indicazioni di tre priorità, che sono i cardini delle azioni e dei progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo 2013 – 2018:

1. Non aumentare le tasse comunali;
2. Infanzia e Giovani;
3. Anziani.

Riteniamo che questi obiettivi si ottengano anzitutto con la trasparenza. Per questo motivo la cittadinanza di ogni frazione almeno due volte l'anno sarà convocata per rendicontare le spese da sostenere e le spese sostenute. Crediamo che queste sfide debbano essere affrontate attraverso il continuo dialogo istituzionale che deve articolarsi con le Istituzioni superiori, con i Cittadini e le Associazioni del territorio, ma anche con una sana dialettica tra diversi gruppi consiliari.

Il nostro paese merita di essere gestito attraverso scelte dinamiche e soluzioni concrete, soprattutto in questo momento di crisi che incombe sugli elementi più deboli della nostra società.

L'azione amministrativa sarà basata sulla rappresentanza territoriale, di genere e sulle competenze personali e professionali.

L'azione amministrativa dovrà essere credibile e stabile, rendendo protagoniste tutte le fasce sociali, le associazioni e le categorie che rendono ricco il nostro Paese. Sotto l'aspetto istituzionale poi, con l'innovazione della legge in materia locale che prevede il passaggio da un sistema di comando ad un sistema di indirizzo, bisogna fare riferimento a tutta la gente di buona volontà, cui sta a cuore il Bene del nostro Comune.

Sono infatti le persone ad essere il valore aggiunto, l'inestimabile capitale umano, del nostro territorio.

Per fare tutto ciò è necessario partire dalla Famiglia, da sempre cellula fondamentale della nostra società, in cui nasce e si sviluppa la Persona.

## Ente in cifre

**Villanova di Camposampiero** è un comune italiano della provincia di Padova.

Il comune di Villanova di Camposampiero nasce il 28 settembre 1810 quando Eugenio Napoleone di Francia, Viceré d'Italia, Principe di Venezia crea un nuovo assetto territoriale nel padovano e istituisce, insieme ad altri comuni, quello di Villanova, che comprendeva la Pieve di San Prosdocimo e le frazioni denominate Puotti, Mussolini, Murelle, Fiumicello, Caltana di Murelle, Pionca, Codiverno Santissima Trinità e Codivemarolo. Il comune fu poi denominato "Villanova di Camposampiero" a seguito del decreto di Vittorio Emanuele II Re d'Italia dell'11 agosto 1867.

Altitudine: 12 m s.l.m.

Superficie: 12,18 kmq

### CONTESTO ORGANIZZATIVO

#### **Area segreteria e staff**

- Segreteria e servizi demografici
- Biblioteca, cultura e associazionismo

#### **Area finanziaria contabile e personale**

- Economico-Finanziaria, Tributi, Commercio e CED
- Servizi alla persona

#### **Area edilizia privata e urbanistica**

- Edilizia Privata ed urbanistica

#### **Area lavori pubblici, manutenzioni, ambiente**

- Opere Pubbliche, Manutenzioni e Ambiente

# Albero delle performance

Strategia: Strategie 2014-2016

Area Strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Gestionale	Fase Operativa	
Organizzazione dei servizi comunali	Realizzare la riorganizzazione della casa comunale	OBIETTIVO PRIORITARIO - SPOSTAMENTO BIBLIOTECA	Predisposizione spostamento patrimonio librario Ordinata collocazione del patrimonio librario nei rispettivi scaffali	
		OBIETTIVO PRIORITARIO - RICHIESTE DI ACCESSO AGLI ATTI: MONITORAGGIO RISPETTO TEMPSTICA EVASIONE RICHIESTE	REGISTRAZIONE E CATALOGAZIONE RICHIESTE NEL PROGRAMMAGESTIONALE DEL SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA ISTRUTTORIA PRATICA: DIRITTO D'ACCESSO, MOTIVAZIONI RICHIESTA, INDIVIDUAZIONE DOC. RICHIESTA COMUNICAZIONI/RICHIESTE DOCUMENTALI (EVENTUALI) E/O DI PERFEZIONAMENTO RICHIESTA PRESENTATA REPERIMENTO DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E CONCLUSIONE ATTIVITA' REPORT SULL'ATTIVITA' DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI DA 1 A 4 DA PRESENTARE AL RESP. DI AREA, DA EFFETTUARE ENTRO IL 30/06/2016 E 30/12/2016	
		OBIETTIVO PRIORITARIO - RACCOLTA VOLONTA' DONAZIONE ORGANI	Predisposizione deliberazione di Giunta Comunale	
	Favorire la semplificazione e snellimento delle pratiche comunali attraverso processi amministrativi che si fondino sul miglioramento del servizio internet comunale per rendere sempre più accessibili i servizi al cittadino	OBIETTIVO PRIORITARIO - AMAVAMENTO GESTIONE DIGITALE DELL'ITER DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI	FASE PRELIMINARE DI RICOGNIZIONE FASE DI SPERIMENTAZIONE FASE DI GESTIONE	
		OBIETTIVO PRIORITARIO - CONTRASTO ALL'EVASIONE TRIBUTARIA	FASE DI GESTIONE	
		OBIETTIVO PRIORITARIO - DIGITALIZZAZIONE ATTI AMMINISTRATIVI	Digitalizzazione atti amministrativi	
	Sindaco e assessori sempre disponibili			
	Incontrare la cittadinanza in tutte le frazioni almeno due volte l'anno; massima trasparenza delle spese sostenute dal Comune			
	Sicurezza e Protezione civile			
	Istruzione pubblica	Garantire la sicurezza delle Scuole elementari		
	Intervenire per amministrazione straordinaria solo in presenza di contributi statali, regionali e provinciali			
	Integrazione oraria del sabato: garantire agli alunni interessati la frequenza fino alle ore 12:00			
	Garantire la sicurezza degli Alunni (MURELLE: modifica dell'ingresso della scuola attraverso via Mantegna - VILLANOVA: modifica			

	della viabilità in via Giovanni XXIII con divieto di transito durante l'ingresso e l'uscita degli alunni dalla scuola con a		
	Favorire la realizzazione un doposcuola in base alle adesioni e alle necessità delle famiglie		
	Promuovere l'utilizzo dell'area antistante la palestra come spazio in attesa dell'apertura dei cancelli per mettere i ragazzi in sicurezza rispetto alla via provinciale		
	Sostenere la continuità di dotazione tecnologica per la scuola (LIM)		
	Proporre di alleggerire il peso degli zaini attraverso libri multimediali		
	Collaborare con la scuola nell'orientamento, per supportare i nostri ragazzi nella scelta dell'istituto superiore		
	MJSSOLINI: creazione di un polo culturale, riqualificando strutture già esistenti, rivolto in maniera particolare ai giovani e agli anziani		
Cultura	Avviare percorsi, anche in collaborazione con l'ULSS 15 e le Associazioni del territorio (Parrocchie e Donne Insieme In primis), per sensibilizzare la cittadinanza sulle problematiche attuali delle donne (violenza, stalking, postpartum)		
	Trasmissione delle conoscenze attraverso corsi dedicati a tematiche specifiche (storia del nostro territorio, uso del computer, lingue straniere, fotografia, disegno, ecc...) con il coinvolgimento delle associazioni		
	MJSSOLINI: promuovere la Biblioteca attraverso la predisposizione e la creazione di aule studio dotate di supporti informatici idonei		
Sport	Favorire l'attività sportiva per tutta la cittadinanza		
	Promuovere il dialogo e la concertazione tra le diverse associazioni sportive al fine di creare sinergie e coordinamento tra il mondo dello sport e le altre realtà comunali		
Strade e mobilità	PIAZZAMERCATO: rendere praticabile la strada e creare nuovi parcheggi, più verde, in concerto con le attività produttive ivi localizzate e la Cittadinanza		
	Realizzare meno dossi e più rotonde per ottenere più sicurezza	OBIETTIVO PRIORITARIO - Realizzazione rotonda via Comara - via Cavin Caselle	Affidamento dell'incarico di progettazione a tecnico abilitato Acquisizione del progetto preliminare Approvazione progetto preliminare dalla Giunta Comunale
		OBIETTIVO PRIORITARIO - Realizzazione pista ciclabile lato sud	Elaborazione dello studio di progettazione almeno a livello preliminare Approvazione del progetto preliminare da parte dell'Amministrazione mediante predisposizione della proposta di delibera
	Creare un doppio senso di circolazione in via Giovanni XXIII (chiusura durante gli orari di entrata		

	e uscita degli alunni)		
Il territorio e l'ambiente	Recuperare e valorizzare il verde esistente, specie quello abbandonato a se stesso	OBIETTIVO PRIORITARIO - REDAZIONE II° VARIANTE AL P.I. - ANNESSI RUSTICI	Redazione proposta di variante urbanistica Richiesta eventuale documentazione integrativa Stesura definitiva proposta di variante urbanistica Redazione proposta di delibera di adozione variante
	Convenzione per la manutenzione del verde e degli spazi pubblici con gruppi del volontariato ed ambientalisti (parchetti di Murelle e di Villanova)		
	Campagna di sensibilizzazione del sistema della raccolta differenziata nei confronti dei giovani nelle scuole		
	Organizzare le manutenzioni ordinarie (buche nelle strade, asfaltature, punti luce, ecc.), anche in collaborazione con le Associazioni, per rendere tempestivi e risolutivi gli interventi		
	Monitoraggio e verifica dello stato dei corsi d'acqua, dei fossati di scolo e dell'inquinamento dell'aria		
	Incentivare l'uso di energie derivanti da fonti rinnovabili	OBIETTIVO PRIORITARIO - Azioni finalizzate al risparmio dell'illuminazione pubblica	Completamento dell'installazione di circa 80 punti luce a led sparsi nel territorio Ulteriori investimenti su apparati a risparmio energetico
MUSSOLINI: sostenere il parco di Mussolini come area verde importante per il ritrovo e le manifestazioni della Frazione e del Comune			
Sociale	Realizzare progetti rivolti agli studenti al fine di metterli in contatto con il mondo del lavoro, con associazioni di categoria, culturali, sociali e di volontariato		
	Sportello informalavoro: in collaborazione con le rappresentanze di categoria (UPA in primis) per la promozione di occasioni di incontro tra domanda e offerta. Attivazione di canali di supporto per: lavoratori autonomi e dipendenti		
	Albo dei laureati: registro dei Cittadini laureati utile per la consultazione per la ricerca delle professionalità da parte delle attività produttive del Camposampierese		
	Difesa nelle sedi opportune dell'ospedale di Camposampiero		
	Salvaguardia dell'UTAP, quale fondamentale presidio sanitario del nostro Comune		
	Controllo dei flussi migratori. Controllo sul territorio ed in particolare nei quartieri, nei giardini e nei locali pubblici. Massima attenzione all'integrazione dei giovani		
	Superare il deficit inaccettabile dato dall'assenza di un servizio così fondamentale per i bambini e per le famiglie (sebbene prossimamente mitigato dall'apertura di una nuova struttura		
	Incentivare la costituzione di (altri)		

	<p>asili nido a conduzione parrocchiale ovvero gestiti da Associazioni</p> <p>Particolare attenzione alle famiglie in difficoltà per consentire a tutti i bambini di frequentare le scuole dell'infanzia nel pieno rispetto della capacità economica di ogni famiglia</p> <p>Promuovere edilizia pubblica agevolata; convenzioni con le Banche per mutui agevolati alle giovani coppie per incentivare e favorire l'autonomia dei giovani dalla famiglia</p> <p>Fornire aiuti concreti alle giovani coppie in materia di casa in linea con gli obiettivi strategici del PAT (Piano di Assetto del Territorio)</p> <p>Sostenere e rafforzare l'associazione Club 3, soprattutto per gli anziani in difficoltà, in particolare in relazione al servizio di trasporto</p> <p>Avviare progetti per il recupero della vita attiva e la valorizzazione degli anziani come risorsa per il paese, anche incrementando l'offerta con delle attività in concerto con i patronati o altre strutture ricreative</p> <p>Favorire il mantenimento delle attività motorie, organizzare il turismo sociale ed i soggiorni climatici</p> <p>Realizzare orti sociali da dare in gestione agli anziani per le famiglie in difficoltà</p> <p>Promuovere uno Sportello per l'aiuto all'anziano e alle persone non dotate di computer per le pratiche via internet (scaricare il CUD dall'INPS per i pensionati, ricevere posta certificata, documenti o esami di laboratorio)</p> <p>Diversamente abili</p>		
<p>Attività economiche</p>			
<p>Attività produttive</p>	<p>Il nostro Comune rappresenta un'importante peculiarità di "imprenditoria diffusa". È dovere dell'Amministrazione difendere questa realtà. Villanova non deve subire le scelte degli Enti limitrofi a scapito del nostro territorio e della nostra Zona Art</p>	<p><b>OBIETTIVO PRIORITARIO - PROCEDIMENTI SUAP: MONITORAGGIO RISPETTO TEMPISTICA FASI DI APPROVAZIONE PROCEDURE DI DEROGAE/O VARIANTE AL P.I.</b></p>	<p>Ricevimento domanda, elaborati grafici e allegati, dall'Ufficio S.U.A.P. della Federazione e inserimento della stessa nel programma gestionale del Servizio Edilizia Privata</p> <p>Istruttoria tecnica e successiva proposta di emissione parere per provvedimento</p> <p>Inoltro domanda di approvazione deroga/variante al Resp. di Area per la successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale</p> <p>Inoltro provvedimento finale all'Ufficio S.U.A.P. della Federazione, propedeutico all'emissione del Provvedimento Unico conclusivo</p> <p>Compilazione ed inoltro scheda - elenco di monitoraggio alla Regione Veneto</p> <p>report sull'attività di cui ai precedenti punti da 1 a 5, da presentare al Resp. di Area, da effettuare entro il 30/06/2016 e 30/12/2016</p>

Favorire tavoli di lavoro, unitamente alle associazioni di categoria, per programmare e realizzare iniziative specifiche per la riscoperta e la valorizzazione del grande patrimonio culturale legato all'artigianato

OBIETTIVO PRIORITARIO-  
COORDINAMENTO ATTIVITÀ  
RELATIVE AL BANDO DI  
PROMOZIONE TERRITORIALE

VERIFICA ISTANZE  
PERVENUTE  
NOMINA COMMISSIONE  
ESAMINATRICE

---

# Obiettivi strategici e operativi

## Obiettivo Strategico: Realizzare la riorganizzazione della casa comunale

Area Strategica Organizzazione dei servizi comunali

Ambito di Performance

### Obiettivo Gestionale: OBIETTIVO PRIORITARIO - SPOSTAMENTO BIBLIOTECA

Sovrintendenza e collaborazione all'ordinata predisposizione materiale per il trasferimento del patrimonio librario dalla sede di Via Mussolini alla sede di Via Caltana 156, (Frison Emma - Regina Segato - Cagnin Eliana scadenza 31.12.2016 o più breve termine fissato dall'amministrazione comunale.

Centro di Responsabilità	Area segreteria e staff
Centro di Spesa	BIBLIOTECA, CULTURAE ASSOCIAZIONISMO
Attività	BIBLIOTECA, CULTURAE ASSOCIAZIONISMO
Responsabile	Emma Frison
Assessore	Federica Carraro
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	MIGLIORAMENTO

### Obiettivo Gestionale: OBIETTIVO PRIORITARIO - RICHIESTE DI ACCESSO AGLI ATTI: MONITORAGGIO RISPETTO TEMPORALE EVASIONE RICHIESTE

Monitoraggio mediante stesura di report a cadenza semestrale, dei tempi e delle eventuali fasi operative di espletamento dell'attività

#### CRITICITA':

Rispetto dei termini del procedimento (art. 23-24-25 L. 241/1990 e s.m.i.)  
Ricerche d'archivio spesso complicate e di non facile identificazione

#### VALUTAZIONE:

Obiettivo assegnato all'Istruttore Tecnico Sara Rizzato

Centro di Responsabilità	Area edilizia privata e urbanistica
Centro di Spesa	EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA
Attività	EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA
Responsabile	Leopoldo Mozzato
Assessore	Cristian Bottaro
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	SMLUPPO

### Obiettivo Gestionale: OBIETTIVO PRIORITARIO - RACCOLTA VOLONTA' DONAZIONE ORGANI

Predisposizione atti amministrativi e testo dell'informativa al pubblico per attivazione procedura : espressione di volontà donazione organi - Frison Emma

Centro di Responsabilità	Area segreteria e staff
Centro di Spesa	SEGRETERIAE SERVIZI DEMOGRAFICI
Attività	SEGRETERIAE DEMOGRAFICI
Responsabile	Emma Frison
Assessore	Cristian Bottaro
Priorità	Media
Tipologia Intervento	SMLUPPO

#### Criticità

- collaborazione ced

**Obiettivo Strategico: Favorire la semplificazione e snellimento delle pratiche comunali attraverso processi amministrativi che si fondino sul miglioramento del servizio internet comunale per rendere sempre più accessibili i servizi al cittadino**

Area Strategica	Organizzazione dei servizi comunali
Ambito di Performance	
<b>Obiettivo Gestionale: OBIETTIVO PRIORITARIO - AVVIAMENTO GESTIONE DIGITALE DELL'ITER DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI</b>	
Si tratta dell'avviamento di un sistema di formazione e trasmissione dei documenti all'interno dell'ente, fino alla fase della pubblicazione nel sito web istituzionale. Gli atti sottoposti al nuovo procedimento sono le determinazioni dei responsabili, i decreti (siano essi del Sindaco, del Segretario, o dei responsabili dei servizi), le deliberazioni della Giunta Comunale e quelle del Consiglio Comunale. Il termine oltre al quale il documento valido sarà solo quello in formato digitale è previsto per il mese di Agosto 2016.	
Centro di Responsabilità	Area finanziaria contabile e personale, servizi alla persona e CED
Centro di Spesa	ECONOMICO - FINANZIARIA, TRIBUTI, COMMERCIO E CED
Attività	ECONOMICO - FINANZIARIA, TRIBUTI, COMMERCIO E CED
Responsabile	Michele Verzotto
Assessore	Emanuela Carraro
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	SMLUPPO
<b>Obiettivo Gestionale: OBIETTIVO PRIORITARIO - CONTRASTO ALL'EVASIONE TRIBUTARIA</b>	
L'obiettivo si prefigge principalmente di intensificare i controlli sulle posizioni contributive relative ai fabbricati non dichiarati in catasto, alle aree edificabili e ai fabbricati classificati in categoria F3 (in corso di costruzione) ed F4 (in corso di definizione), senza trascurare le posizioni contributive riferite a permessi di costruzione per i quali non è stata dichiarata e versata l'imposta come area edificabile. Si prevede di incassare per tali fattispecie, nel corso del 2016 la somma di euro 30.000.	
Centro di Responsabilità	Area finanziaria contabile e personale, servizi alla persona e CED
Centro di Spesa	ECONOMICO - FINANZIARIA, TRIBUTI, COMMERCIO E CED
Attività	ECONOMICO - FINANZIARIA, TRIBUTI, COMMERCIO E CED
Responsabile	Michele Verzotto
Assessore	Emanuela Carraro
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	SMLUPPO
<b>Indicatori</b>	
Incassato attività di accertamento ICHMU	
<b>Obiettivo Gestionale: OBIETTIVO PRIORITARIO - DIGITALIZZAZIONE ATTI AMMINISTRATIVI</b>	
Digitalizzazione degli atti amministrativi: predisposizione schemi tipo degli atti originali e delle copie conformi per l'atto amministrativo digitale - Baù Mchela - inizio 31 maggio 2016 scadenza 11 agosto 2016 (l'obiettivo non può essere raggiunto senza la collaborazione del CED)	
Centro di Responsabilità	Area segreteria e staff
Centro di Spesa	SEGRETERIAE SERVIZI DEMOGRAFICI
Attività	SEGRETERIAE DEMOGRAFICI
Responsabile	Emma Frison
Assessore	Cristian Bottaro
Priorità	Media
Tipologia Intervento	SMLUPPO
<b>Criticità</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• collaborazione CED</li> </ul>	

**Obiettivo Strategico: Realizzare meno dossi e più rotonde per ottenere più sicurezza**

Area Strategica Strade e mobilità

Ambito di Performance

**Obiettivo Gestionale: OBIETTIVO PRIORITARIO - Realizzazione rotonda via Cornara - via Cavin Caselle**

Trattasi di predisporre uno studio di progettazione almeno a livello preliminare relativamente alla messa in sicurezza dell'incrocio succitato mediante la realizzazione di una rotonda. Detto obiettivo si prefigge lo scopo di prevenire situazioni equivoche per l'utenza della strada, per il pedone e ciclista. Nel contempo snellisce la circolazione stradale in un nodo di viabilità abbastanza trafficato sia da mezzi pesanti che autoveicoli.

**Centro di Responsabilità** Area lavori pubblici, manutenzioni, ambiente  
**Centro di Spesa** OPERE PUBBLICHE, MANUTENZIONI E AMBIENTE  
**Attività** OPERE PUBBLICHE, MANUTENZIONI E AMBIENTE  
**Responsabile** Mirco Ferrante  
**Assessore** Filippo Ancilotto  
**Priorità** Alta  
**Tipologia Intervento** SMLUPPO

**Obiettivo Gestionale: OBIETTIVO PRIORITARIO - Realizzazione pista ciclabile lato sud**

Messa in sicurezza del tratto di via Caltana da via Cornara a via Zeminianella - realizzazione pista ciclabile lato sud  
 L'obiettivo consiste nel predisporre uno studio di progettazione almeno a livello preliminare relativamente alla messa in sicurezza del tratto di provinciale S.P. 11 via Caltana dall'intersezione con via Cornara fino a via Zeminianella.

**Centro di Responsabilità** Area lavori pubblici, manutenzioni, ambiente  
**Centro di Spesa** OPERE PUBBLICHE, MANUTENZIONI E AMBIENTE  
**Attività** OPERE PUBBLICHE, MANUTENZIONI E AMBIENTE  
**Responsabile** Mirco Ferrante  
**Assessore** Filippo Ancilotto  
**Priorità** Alta  
**Tipologia Intervento** SMLUPPO

**Obiettivo Strategico: Recuperare e valorizzare il verde esistente, specie quello abbandonato a se stesso**

Area Strategica Il territorio e l'ambiente

Ambito di Performance

**Obiettivo Gestionale: OBIETTIVO PRIORITARIO - REDAZIONE II° VARIANTE AL P.I. – ANNESSI RUSTICI**

Redazione di una proposta di variante urbanistica da sottoporre all'Amministrazione per l'adozione del provvedimento di Variante CRITICITA':  
 coinvolgimento di vari soggetti privati e pubblici (pareri Enti)  
 equilibrio nelle scelte di pianificazione  
 equilibrio nell'individuazione degli interessi (pubblici e privati) coinvolti

**VALUTAZIONE:**  
 Obiettivo assegnato al Responsabile di Area Leopoldo Mozzato

**Centro di Responsabilità** Area edilizia privata e urbanistica  
**Centro di Spesa** EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA  
**Attività** EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA  
**Responsabile** Leopoldo Mozzato  
**Assessore** Cristian Bottaro  
**Priorità** Alta  
**Tipologia Intervento** SMLUPPO

**Obiettivo Strategico: Incentivare l'uso di energie derivanti da fonti rinnovabili**

Area Strategica	Il territorio e l'ambiente
Ambito di Performance	
<b>Obiettivo Gestionale: OBIETTIVO PRIORITARIO - Azioni finalizzate al risparmio dell'illuminazione pubblica</b>	
L'obiettivo si prefigge principalmente una finalità legata all'aspetto di risparmio sui consumi ma anche sull'acquisto della tipologia di prodotto sia esso l'intera plafoniera a led oppure solo la lampada a led sempreché compatibile con le apparecchiature esistenti.	
Centro di Responsabilità	Area lavori pubblici, manutenzioni, ambiente
Centro di Spesa	OPERE PUBBLICHE, MANUTENZIONI E AMBIENTE
Attività	OPERE PUBBLICHE, MANUTENZIONI E AMBIENTE
Responsabile	Mirco Ferrante
Assessore	Filippo Ancilotto
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	SMLUPPO

**Obiettivo Strategico: Il nostro Comune rappresenta un'importante peculiarità di "imprenditoria diffusa". È dovere dell'Amministrazione difendere questa realtà. Villanova non deve subire le scelte degli Enti limitrofi a scapito del nostro territorio e della nostra Zona Art**

Area Strategica	Attività produttive
Ambito di Performance	
<b>Obiettivo Gestionale: OBIETTIVO PRIORITARIO - PROCEDIMENTI SUAP: MONITORAGGIO RISPETTO TEMPORALITÀ FASI DI APPROVAZIONE PROCEDURE DI DEROGA E/O VARIANTE AL P.I.</b>	
Monitoraggio mediante stesura di report a cadenza semestrale, dei tempi e delle fasi operative di competenza del Servizio Edilizia Privata, in relazione ai procedimenti di Sportello Unico per le Attività Produttive - art. 2-3-4 e 6 della L.R. 55/2012.	
<b>CRITICITÀ:</b>	
Rispetto dei termini del procedimento (art. 2-3-4 L.R. 55/2012) per la parte di competenza	
Interoperabilità con l'Ufficio S.U.A.P. della Federazione del Camposampierese	
Interoperabilità con il Resp. del Procedimento per l'autorizzazione paesaggistica	
<b>VALUTAZIONE:</b> Obiettivo assegnato all'istruttore Tecnico Domenico Mandurino	
Centro di Responsabilità	Area edilizia privata e urbanistica
Centro di Spesa	EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA
Attività	EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA
Responsabile	Leopoldo Mozzato
Assessore	Cristian Bottaro
Priorità	Alta
Tipologia Intervento	SMLUPPO

**Obiettivo Strategico: Favorire tavoli di lavoro, unitamente alle associazioni di categoria, per programmare e realizzare iniziative specifiche per la riscoperta e la valorizzazione del grande patrimonio culturale legato all'artigianato**

Area Strategica	Attività produttive
Ambito di Performance	
<b>Obiettivo Gestionale: OBIETTIVO PRIORITARIO - COORDINAMENTO ATTIVITA' RELATIVE AL BANDO DI PROMOZIONE TERRITORIALE</b>	
Trattasi di coordinare le attività relative al bando di promozione territoriale pubblicato nel mese di dicembre del 2015 e scadente nel mese di ottobre 2016.	
Centro di Responsabilità	Area finanziaria contabile e personale, servizi alla persona e CED
Centro di Spesa	SERVIZI ALLA PERSONA
Attività	SOCIALE
Responsabile	Michele Verzotto
Assessore	Cristian Bottaro
Priorità	Media
Tipologia Intervento	SMLUPPO

## Obiettivi assegnati al personale

### Ferrante Mirco □

**Area Saper Fare**

Obiettivi Operativi

OBIETTIVO PRIORITARIO - Realizzazione rotatoria via Comara - via Cavin Caselle

OBIETTIVO PRIORITARIO - Realizzazione pista ciclabile lato sud

OBIETTIVO PRIORITARIO - Azioni finalizzate al risparmio dell'illuminazione pubblica

### Frison Emma □

**Area Saper Fare**

Obiettivi Operativi

OBIETTIVO PRIORITARIO - DIGITALIZZAZIONE ATTI AMMINISTRATIVI

OBIETTIVO PRIORITARIO - RACCOLTA VOLONTA' DONAZIONE ORGANI

OBIETTIVO PRIORITARIO - SPOSTAMENTO BIBLIOTECA

### Mozzato Leopoldo □

**Area Saper Fare**

Obiettivi Operativi

OBIETTIVO PRIORITARIO - REDAZIONE II° VARIANTE AL P.I. - ANNESSI RUSTICI

OBIETTIVO PRIORITARIO - PROCEDIMENTI SUAP: MONITORAGGIO RISPETTO TEMPISTICA FASI DI APPROVAZIONE PROCEDURE DI DEROGAE/O VARIANTE AL P.I.

OBIETTIVO PRIORITARIO - RICHIESTE DI ACCESSO AGLI ATTI: MONITORAGGIO RISPETTO TEMPISTICA E EVASIONE RICHIESTE

### Verzotto Michele □

**Area Saper Fare**

Obiettivi Operativi

OBIETTIVO PRIORITARIO - AMMANTAMENTO GESTIONE DIGITALE DELL'ITER DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI

OBIETTIVO PRIORITARIO - CONTRASTO ALL'EVASIONE TRIBUTARIA

OBIETTIVO PRIORITARIO - COORDINAMENTO ATTIVITA' RELATIVE AL BANDO DI PROMOZIONE TERRITORIALE